



依托单位管理培训

科学基金网络信息系统



信息中心
2025年2月



1

基金委信息服务整体情况介绍

2

依托单位管理用户功能介绍

3

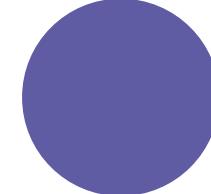
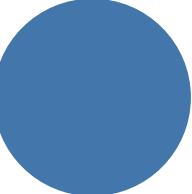
信息系统数据服务与网络安全

4

2024年信息系统功能优化



01



基金委信息服务整体情况介绍

1. 基金委官网: <https://www.nsfc.gov.cn>

口 信息类: 基金要闻、通知通告等

口 功能类: 科学基金网络信息系统等重要系统链接



国家自然科学基金委员会
National Natural Science Foundation of China

鼓励探索，突出原创；聚焦前沿，独辟蹊径；
需求牵引，突破瓶颈；共性导向，交叉融通。

要瞄准世界科技前沿，强化基础研究，实现前瞻性基础研究、引领性原创成果重大突破。

EN 搜索

首页 机构概况 政策法规 项目指南 申请资助 共享传播 国际合作 信息公开



通知通告 >> 更多

- 《2024年度国家自然科学基金项目指南》征订通知 (09-25)
- 2024年度中日韩前瞻计划项目指南 (12-19)
- “元宇宙理论与技术基础研究”专项项目申请指南 (12-13)
- “生成式人工智能基础研究”专项项目申请指南 (12-13)
- 2024年度国家自然科学基金委员会与香港研究资助局联合科研资助基金合作研究重点项目指南 (12-05)
- 2024年度国家自然科学基金委员会与香港研究



办事大厅

国家政务服务投诉与建议
常见问答
申请受理
结果公布
相关下载
部门电话



2. 科学基金网络信息系统: <https://grants.nsfc.gov.cn>

□ 2021年12月首页改版

□ 2023年8月增加**短信/邮箱**

验证登录

□ 项目全过程管理



科学基金网络信息系统登录平台

鼓励探索,突出原创;聚焦前沿,独辟蹊径;需求牵引,突破瓶颈;共性导向,交叉融通。

账号登录 (Account Login)

登录 (Login) 忘记密码

如何成为项目申请人或主要参与者 咨询邮箱: support@nsfc.gov.cn

重要提示

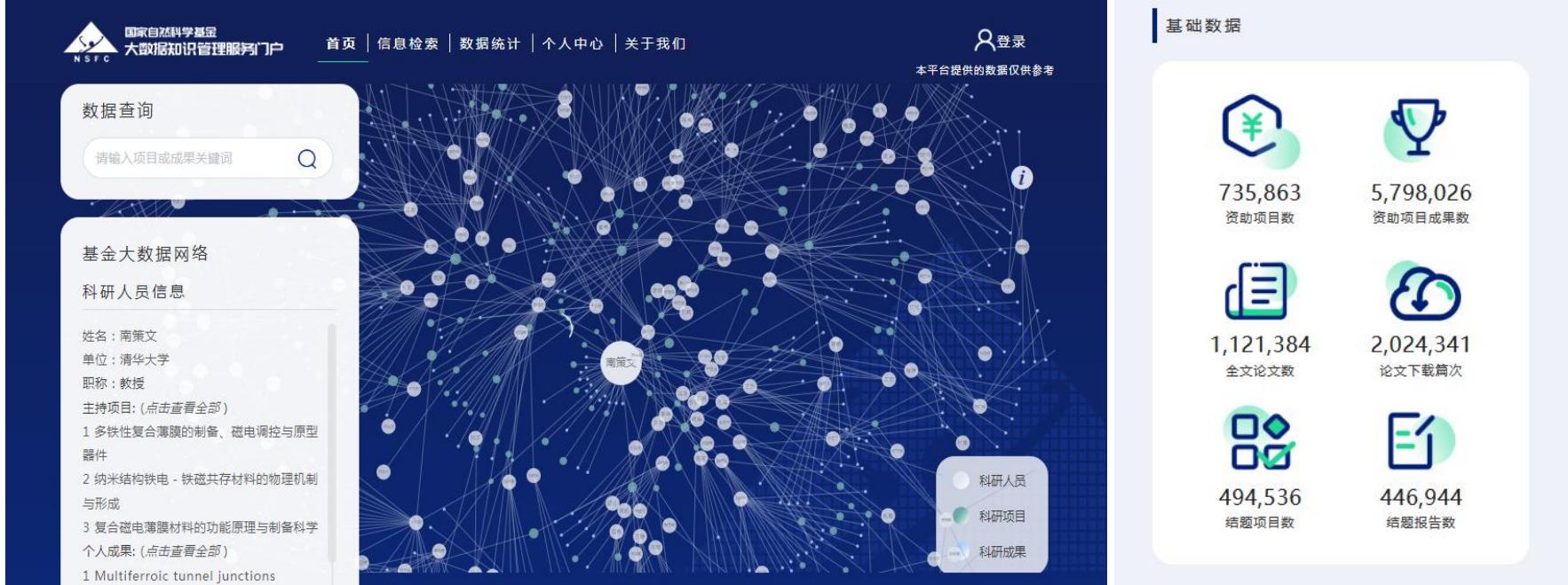
国家自然科学基金委员会关于推广和发布基础研究科研人员标识 (BRID) 有关工作安排的通告 2023-06-02

新单位注册申请系统 依托单位注册通告

单位查询 帮助中心

3. 科学基金大数据知识管理服务平台: <https://kd.nsfc.cn>

□ 2021年12月全新改版



国家自然科学基金
大数据知识管理服务门户

首页 | 信息检索 | 数据统计 | 个人中心 | 关于我们

登录

本平台提供的数据仅供参考

基础数据

类别	数据	类别	数据
资助项目数	735,863	资助项目成果数	5,798,026
全文论文数	1,121,384	论文下载简次	2,024,341
结题项目数	494,536	结题报告数	446,944

数据查询

请输入项目或成果关键词

基金大数据网络

科研人员信息

姓名: 南策文
单位: 清华大学
职称: 教授
主持项目: (点击查看全部)
1 多铁性复合薄膜的制备、磁电调控与原型器件
2 纳米结构铁电 - 铁磁共存材料的物理机制与形成
3 复合磁电薄膜材料的功能原理与制备科学
个人成果: (点击查看全部)
1 Multiferroic tunnel junctions

科研人员
科研项目
科研成果

科学基金数据共享

- 已资助项目清单
- 已结题的项目基本信息查询
- 结题报告原文相关内容查询
- 项目相关成果查询



国家自然科学基金
大数据知识管理服务门户

首页 | 信息检索 | 数据统计 | 知识网络分析 | 数据挖掘发现 | 个人中心

结题项目 项目公布 科研成果 科研人员 科研单位

请输入关键词、姓名、依托单位...至少2个字符，可以最多三个词组合，以空格隔开

检索 高级检索 >

热词

	A	B	C	D	E	F	G	H
第一性原理计算	数值模拟	能带结构	二维材料	适定性				
构效关系	光催化	反应机理	离子液体	不对称催化				
分子机制	基因功能	转录因子	水稻	调控网络				
气候变化	数值模拟	青藏高原	模型模拟	深度学习				
力学性能	复合材料	石墨烯	锂离子电池					
深度学习	人工智能	隐私保护	特征提取					
大数据	机器学习	供应链管理	数据驱动	社会网络				
外泌体	自噬	长链非编码RNA	巨噬细胞	肠道菌群				

4. 国家自然科学基金成果转化服务平台: <https://cgzh.nsfc.cn>

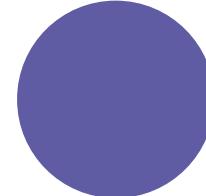
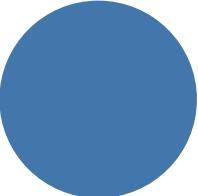


口提供科研成果、科研机构、科研人员查询

口提供科技成果转化在线服务

02

依托单位管理用户功能介绍



依托单位管理功能简介----上传单位承诺函



- 依托单位管理员进入“申请与受理” - “申请接收” - “上传单位承诺书”，下载“依托单位承诺书”。
- 由法定代表人亲笔签名并加盖依托单位公章后，扫描上传，每年只需上传一次。
- 依托单位上传完承诺书后，本单位人员方可申请项目。

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费 查询与统计 管理 主菜单

申请接收 当年申请项目检索 不予受理管理

确认与退回申请书 在填申请项目查询 申请项目参与确认 上传申请项目清单 **上传单位承诺书** 原创项目预申请查看

上传承诺书

下载依托单位承诺书 下载依托单位承诺书（港澳依托单位专用）

1 2 3 4 5 跳转至 1 跳转 共1页/5条 10

上传承诺书

单位承诺书：请选择单位承诺书 选择文件

注：只能上传pdf和jpg格式文件，必须是盖章文件且只能一份

操作

1. 查看
2. 查看
3. 查看
4. 查看
5. 查看

2024年度国家自然科学基金依托单位
项目申请承诺书

国家自然科学基金委员会：

本单位郑重承诺：按照国家自然科学基金项目指南等国家自然科学基金委员会相关文件的要求，对本单位申请人的申请条件及申请人所提交申请材料的真实性、完整性和合法性进行审核，确保申请材料符合相关法律法规和规章制度要求，在申请材料中不出现任何违反科研伦理或科技安全的内容。

按照相关规定履行科学基金项目申请、评审、管理、监督、保障等职责，严格遵守国家自然科学基金委员会关于项目评审、资助管理等工作规则和要求，杜绝可能影响科学基金项目评审公正性的行为，恪守科研伦理，确保科技安全，加强科研诚信建设，共同营造科学基金项目资助及实施的良好环境。

如违背承诺，本单位愿接受国家自然科学基金委员会和相关部门做出的各项处理决定。

法定代表人（签字）：
(单位公章)
20 年 月 日

人员管理功能包括：

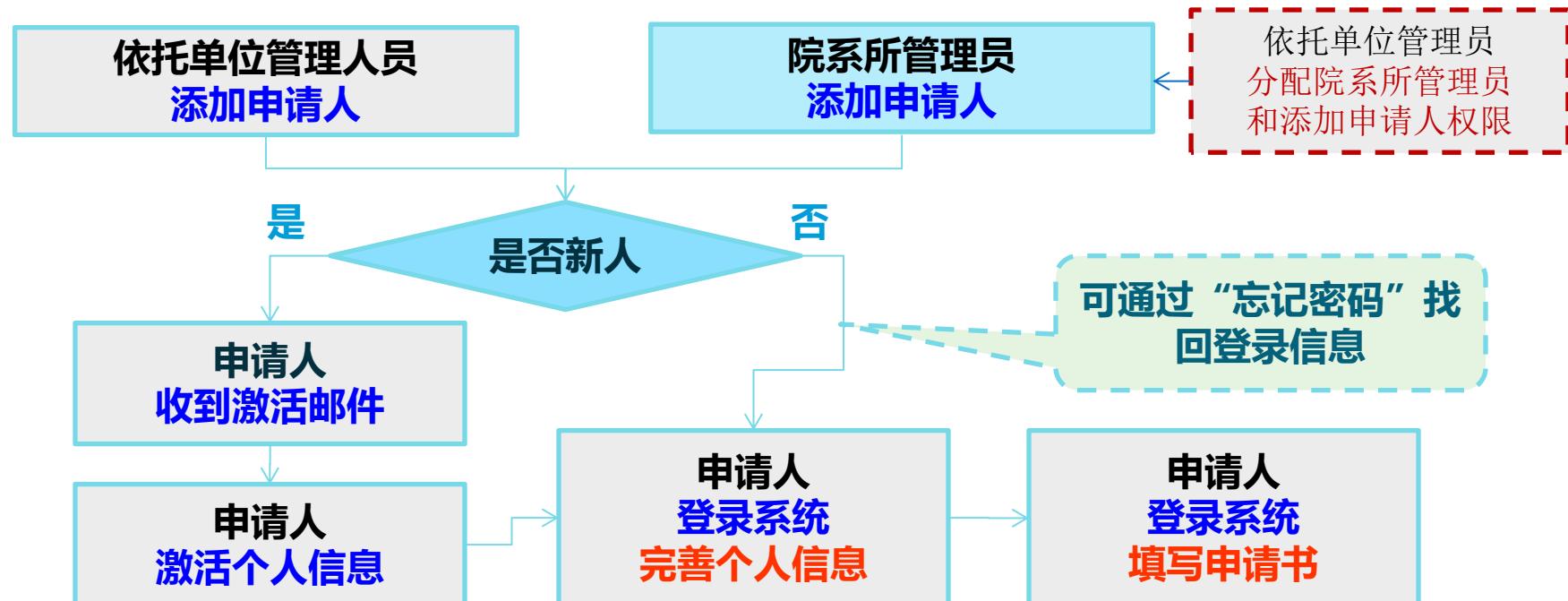
- 添加人员
- 人员管理
- 依托项目人员管理



管理

- 个人信息管理 >>
- 管理工作报告
- 人员信息管理 >> (highlighted)
 - 添加人员
 - 人员管理
 - 依托项目人员管理
- 院系所管理 >>
- 联络网服务平台
- 单位信息管理 >>
- 相关文件查看
- 结余资金收回
- 集中受理项目截止时间设置

添加人员流程



添加人员必填信息：

口姓名：用户的真实姓名，应与证件中姓名一致（包括中文名或英文名）。

口电子邮箱：添加成功后将作为用户的登录账号。

口证件类型：二代身份证、港澳身份证、护照、军人证、台胞证等。

口证件号：应与证件中号码一致，将作为用户的唯一标识。

口人员角色：包括项目申请人和外国学者申请人角色，可选择“项目申请人”。

请确认电子邮箱的正确性，其将作为新增用户的登录账号。

添加账号注意事项：

- 1、**工作单位有变动人员，新单位无需添加账号！只需本人登录系统在“个人信息维护”将所在单位更新即可。**
- 2、**获批人员有“项目负责人”角色无需再增加角色，项目负责人角色已包含“在线申请”权限。**
- 3、**系统里从未有帐号，由本单位科管人员添加新账号。**
- 4、**网络邮箱不建议使用（如：sina、yahoo、hotmail、outlook）。**

姓名*	电子邮箱（登录账号）*	证件类型*	证件号*	职称	角色*	所在院系所	删除
张三	zhangsan@126.com	二代身份证	111101199001012121		<input checked="" type="radio"/> 项目申请人 <input type="radio"/> 项目申请人（本科生） <input type="radio"/> 项目申请人（博士生） <input type="radio"/> Applicant for RFIS, ICFCRT	选择院系所	

- 1. 工作单位有变动人员，新单位无需添加账号！只需本人登录系统在“个人信息维护”将所在单位更新即可。**
- 2. 获资助人员有“项目负责人”角色无需再增加角色，项目负责人角色已包含“在线申请”权限。**
- 3. 系统里从未有帐号的，由本单位科管人员添加新账号。**
- 4. 网络邮箱不建议使用（如：sina、yahoo、hotmail）**

依托单位管理功能简介----本单位人员管理

添加申请人几种情况

口 完全新人：

- ✓ 添加人员成功！系统发送登录邮件至新添加人员邮箱，通过邮箱中的激活链接完善个人信息。

口 邮箱已在系统中注册过：

- ✓ 若姓名不同则判断该邮箱被他人使用；若姓名相同，则判断为同一人。

口 证件号已在系统中注册过：

- ✓ 均按同一人判断。

口 为参与人添加申请人角色：

- ✓ 与邮箱和证件号判断原则一致，当系统判断该人员已存在，则自动为其添加申请人角色。

添加人员成功

 **添加人员成功！**

系统将发送登录邮件至新添加人员邮箱，待该人员通过邮件中附带的激活链接完善个人信息后，即可登录系统使用更多功能。

您可选择 [跳转至人员管理页面](#) 或 [返回继续添加](#) 跳转。

以下人员与系统已存在人员证件号或邮箱地址重复：

 以下邮箱地址/证件号/姓名和邮箱已被占用不做新增处理。

待添加人姓名	电子邮箱	证件号	职称	角色	所在院系所	备注
CS2023	20230221@nsfc.gov.cn	11111111		项目申请人		当前邮箱已被他人使用！

[返回](#)

以下人员与系统已存在人员证件号或邮箱地址重复：

 以下邮箱地址/证件号/姓名和邮箱已被占用不做新增处理。

待添加人姓名	电子邮箱	证件号	职称	角色	所在院系所	备注
武海	wuhai@nsfc.gov.cn	11223344		项目申请人		当前用户已存在！

[返回，并为该人员发送找回密码的邮件](#)

依托单位管理功能简介----本单位人员管理

可以对本单位人员进行管理

- **发送登录邮件**
- **人员所在院系维护**
- **更改邮箱**
- **分配申请角色**

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 查询与统计 管理

管理工作报告 个人信息管理 人员信息管理 单位联络网管理 院系所管理 相关文件查看 单位信息管理

添加人员 人员管理 依托项目人员管理

1. 查询管理本单位人员

2. 更改邮箱及通知用户

3. 本单位人员院系所维护

院系所 项目申请人 通知状态

是否激活 未激活

针对未激活人员，可直接删除。

有当年申请、当年评议及有承担项目的人员不能修改！

单位人员列表

序号	姓名 / 院系所 / 职称 / 电子邮箱 / 手机	角色 / 登录用户名	成果数	登录时间	备注 / 更新时间	操作
1	cs,[科学院],经济师 css@123.com	[项目申请人]	0			修改姓名 修改邮箱
2	和老师,[support],教授 x.m.he@163.com	[项目申请人, 院系所联系人]	0			修改姓名 修改邮箱

项目申请流程介绍----在线申请流程

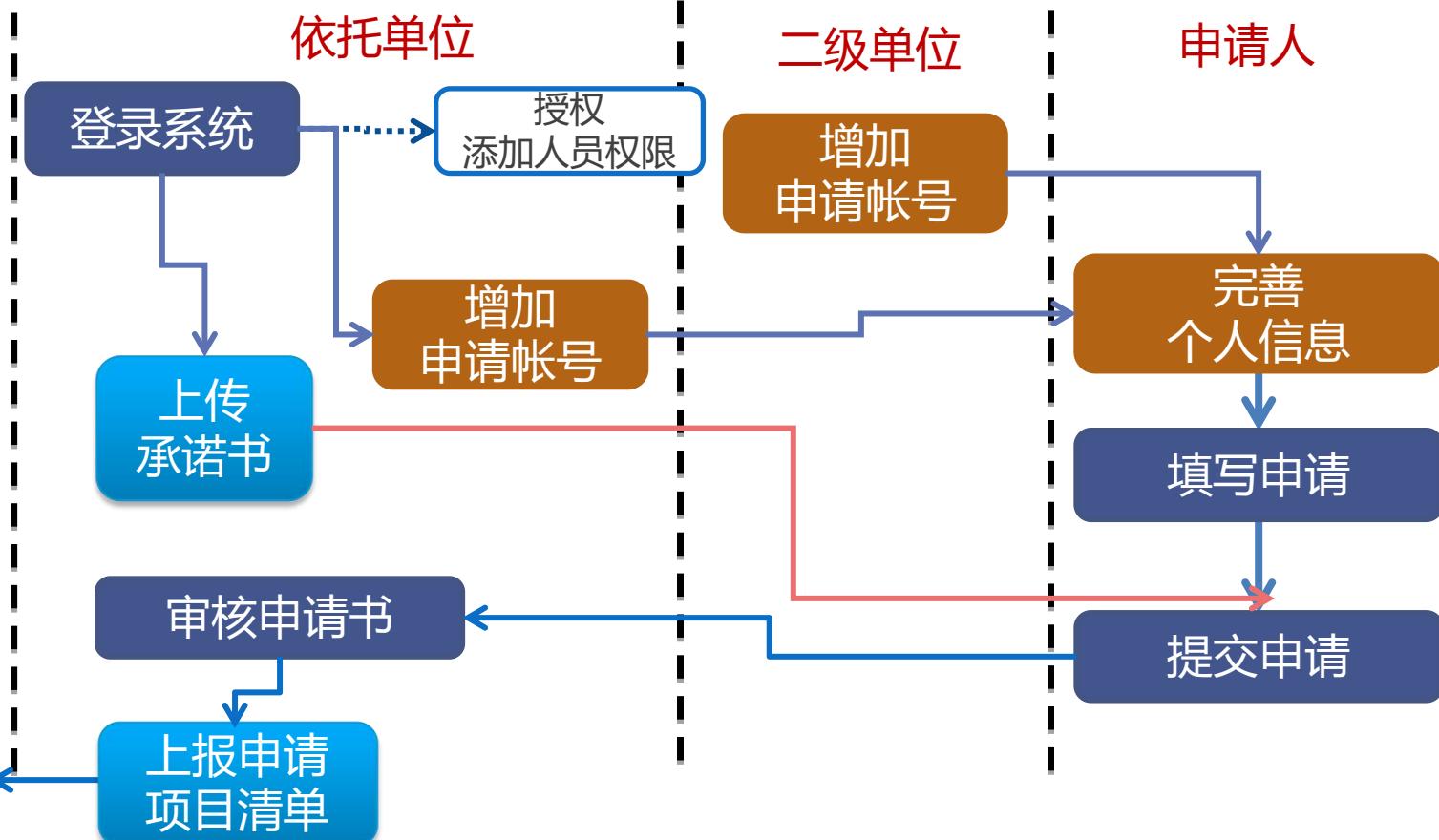


基金委

依托单位

二级单位

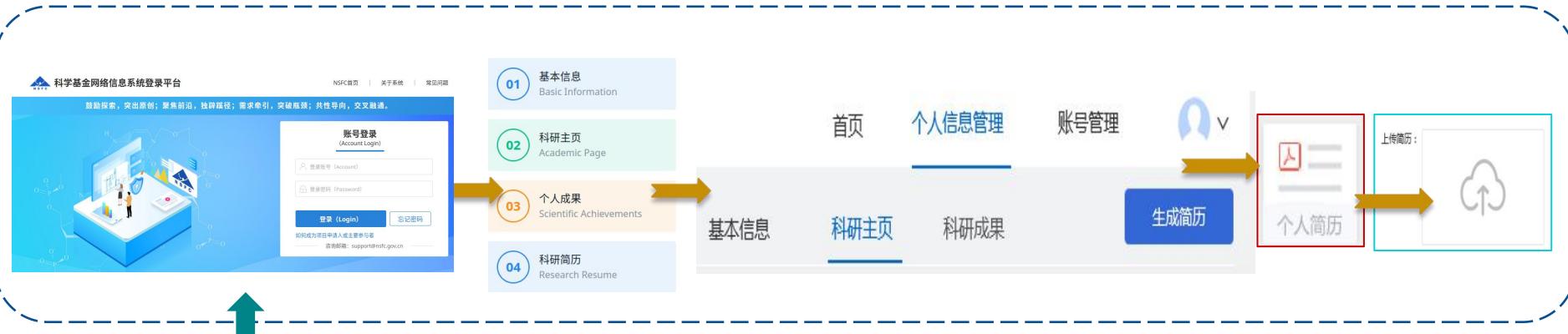
申请人



项目申请流程介绍----在线申请流程



如何生成个人简历?



有系统登录账户(包括申请人、参与者、专家、依托单位管理人.....)

无系统登录账户

申请人

依托单位添加为申请人

参与者

申请人添加参与者

获得登录信息

填写申请书时添加

项目申请流程介绍----生成简历

01

基本信息
Basic Information

02

科研主页
Academic Page

03

个人成果
Scientific Achievements

04

科研简历
Research Resume



The screenshot shows the 'Basic Information' (基本信息) section of the NSFC Researcher Profile Form. It includes fields for Name (姓名), English Name (English name), Date of Birth (出生日期), Nationality (民族), Document Type (证件类型), Identification Number (证件号码), Email (电子邮件), and Phone Number (手机号). The form is annotated with several blue callout boxes:

- A callout box points to the 'Name' field with the text: '姓名不可更改' (Name cannot be changed).
- A callout box points to the 'Email' field with the text: '单位添加用户时预留邮箱, 用户可以自己修改' (When the unit adds a user, it reserves the email, which the user can modify themselves).
- A callout box points to the 'Phone Number' field with the text: '验证使用本人的手机号' (Verify the use of the user's own mobile phone number).
- A callout box points to the 'Location' field with the text: '单位所在地如果选择“境外”, 参与项目时将不生成到合作研究单位中' (If the unit location is selected as 'Overseas', it will not generate to the cooperation research unit when participating in projects).
- A callout box points to the 'Academic Title' field with the text: '根据实际情况选择自己的职称, 同年申报时建议保持职称一致' (Select your own professional title based on actual circumstances, and it is recommended to keep the title consistent when applying for the same year).

项目申请流程介绍----生成简历

01

基本信息
Basic Information

02

科研主页
Academic Page

03

个人成果
Scientific Achievements

04

科研简历
Research Resume

□ 需维护研究领域、关键词、教育经历、博士后工作经历、科研与学术工作经历、近五年主持或参加的其他科研项目/课题

研究领域 (不多于10个代码) (No more than 10 codes) 编辑 (Edit)

F0211.信息检索与社会计算 F0212.数据科学与大数据计算 F0209.计算机图形学与虚拟现实 A0102.解析数论与组合数论

关键词 (不多于20个中文关键词、20个英文关键词，一个方框只输入一个关键词) 编辑 (Edit)

Keywords (No more than 20 Chinese keywords and 20 English keywords. Enter only one keyword per box.)

序号 (No.)	中文关键词 (Chinese keywords)	英文关键词 (English keywords)
1	数据挖掘	data mining
2	人工智能	AI

重要提示: ▼ ● 查看帮助

教育经历 (从本科/专科开始, 按时间倒序排序; 请列出攻读研究生学位阶段导师姓名) +添加 (Add)

Education (Please write in reverse chronological order, ending with bachelor/junior college degree; please list the names of your postgraduate supervisor)

序号 (No.)	时间 (Time)	毕业院校 (Graduate University)	所学专业 (Major)	学历 (Education background)	获得学位 (Degree)	导师 (Supervisor)	授予国别 (地区) (Graduation Country/Region)	授予年份 (Graduation Year)	操作 (Operating)
1	2013年02月至2023年01月	稍等	计算机	博士研究生	博士		中国	2022	 

项目申请流程介绍----生成简历

- 01 基本信息
Basic Information
- 02 科研主页
Academic Page
- 03 个人成果
Scientific Achievements
- 04 科研简历
Research Resume



项目申请流程介绍----生成简历

01

基本信息
Basic Information

02

科研主页
Academic Page

03

个人成果
Scientific Achievements

04

科研简历
Research Resume

□ 对于代表性论文，申请人应当根据发表时的真实情况如实规范列出所有作者署名，并对本人署名情况进行标注，同时要求上传全文PDF电子版

普通简历.pdf 重新上传

成果全文：①对期刊论文及会议论文：应上传公开发表的全文PDF电子版；
②对专著：应上传著作封面、摘要、目录、版权页等PDF扫描件；
③对所获科技奖励：应上传国家级科技奖励（国家自然科学奖、国家发明奖、国家科技进步奖）、省部级奖励（二等以上）奖励证书的PDF扫描件；
④对国际学术会议大会报告、特邀报告：应上传邀请信或通知的PDF扫描件。
⑤对授权专利或其他公认突出的创造性成果或成绩：应上传证明材料的PDF扫描件。

作者详情

请按照成果中的作者顺序填写人员信息！每个作者一条记录，请勿将多个作者放在同一记录中。

选择	序号	文稿中的作者姓名	本人
<input type="radio"/>	1	Luying Lai	<input checked="" type="radio"/>
<input type="radio"/>	2	Yongwei Wang	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	3	Shenghui Peng	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	4	Wenjing Guo	<input type="radio"/>

请完善本人在成果中的署名标注。

*本人署名标注 作者署名按姓氏排序 唯一第一作者 共同第一作者 唯一通讯作者 共同通讯作者 其他情况

添加 上移 下移 删除

根据要求上传成果全文

在作者列表中标注出本人

对本人署名情况进行标注

项目申请流程介绍----生成简历

01

基本信息
Basic Information

02

科研主页
Academic Page

03

个人成果
Scientific Achievements

04

科研简历
Research Resume

- “高层次人才类”面向申报**优青、杰青、群体、中心、外优青、外资深项目**的人员；
- 其他类型（如**青年基金**）请选择“普通类”。
- 每个人最多拥有5份有效简历（注：已作废简历不计入）

创建新简历 (Create New Resume)

* 简历类别 (Resume Type)

申报普通类 (General)

申报高层次人才类 (优青、杰青、群体和基础科学中心项目、RFIS-II、RFIS-III) (Resume for EYSF, DYSF, CRGF, BSCP, RFIS-II, RFIS-III)

* 简历名称 (Resume Title)

XXXX简历

简历名称自定，没有要求

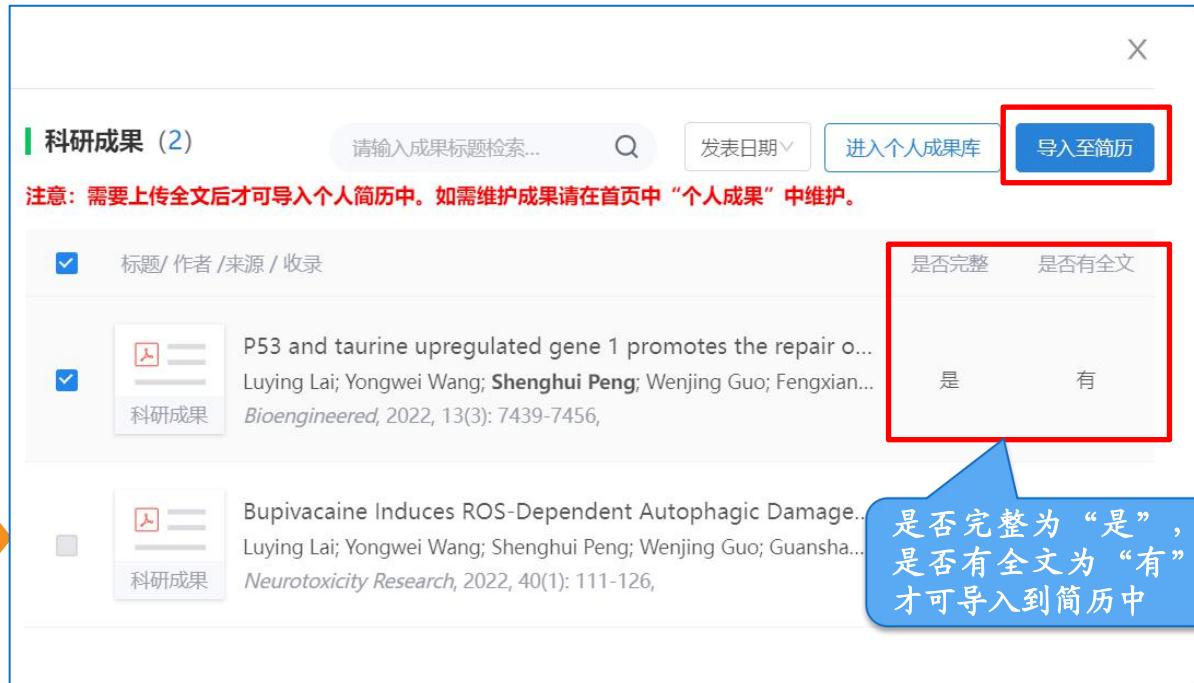
取消 (Cancel)

下一步 (Next)

项目申请流程介绍----生成简历

- 01 基本信息 Basic Information
- 02 科研主页 Academic Page
- 03 个人成果 Scientific Achievements
- 04 科研简历 Research Resume

□ 在完善了基本信息、科研主页和个人成果后，创建的简历还需要往简历中添加成果。



注意：需要上传全文后才可导入个人简历中。如需维护成果请在首页中“个人成果”中维护。

	是否完整	是否有全文
P53 and taurine upregulated gene 1 promotes the repair o... Luying Lai; Yongwei Wang; Shenghui Peng; Wenjing Guo; Fengxian... <i>Bioengineered</i> , 2022, 13(3): 7439-7456,	是	有
Bupivacaine Induces ROS-Dependent Autophagic Damage.. Luying Lai; Yongwei Wang; Shenghui Peng; Wenjing Guo; Guansha... <i>Neurotoxicity Research</i> , 2022, 40(1): 111-126,		

是否完整为“是”，是否有全文为“有”才可导入到简历中

项目申请流程介绍----生成简历

01

基本信息
Basic Information

02

科研主页
Academic Page

03

个人成果
Scientific Achievements

04

科研简历
Research Resume



重要提示: 

XXXX简历

BRID: 00000000000000000000000000000000 简历 Resume [添加成果至简历](#)

国家: 中国, 高级工

教育经历 Education (从本科/专科开始, 按时间倒序排序; 请列出攻读研究生学位阶段导师姓名 List in reverse order, your educational history, starting with undergraduate degree; list the names of your supervisor in postgraduate period) :

(1) 2023-09-01 - 2024-06-30

(2) 2022-09-01 - 2023-06-30

返回

保存

预览简历

提交简历(CN)

提交简历(EN)

1) 点击“预览简历”，可以查看简历的内容。
2) 点击“提交简历 (CN)”或“提交简历 (EN)”分别生成中文版和英文版简历。

简历列表 (Resume List) 每个人员最多拥有5份有效简历 (注:已作废简历不计入) (Up to 5 resumes per person) [创建新简历 \(Create New Resume\)](#)

序号	简历名称	简历类别	创建年份	提交状态	创建时间	操作
1	XXXX简历	高层次人才类	2024	已提交	2024-02-01 15:32:43	 
2	普通简历	普通类	2024	已提交	2024-01-17 08:49:57	 

点击可下载简历PDF，
用于填报申请书时使用。

项目申请流程介绍----填报申请书



科学基金网络信息系统登录平台

首页 个人信息管理 个人成果 科研简历 账号管理 在线咨询

项目管理

01 申请与受理 Application & Receipt

02 在研与结题 Progress & Completion

03 查询与统计 Search & Statistics

04 项目批准 Grant Approval

05 RFIS Application RFIS Application

06 大数据知识服务

07 评审管理

08 评议与评审 Review & Evaluation

点击“申请与受理”，进入申请书填报系统。



项目申请流程介绍----填报申请书



科学基金网络信息系统登录平台

首页 个人信息管理 个人成果 科研简历 账号管理 在线咨询

项目管理

大数据知识服务

如果只有“大数据知识服务”菜单，需联系单位管理员增加“项目申请人”角色

维护个人信息

01 基本信息 Basic Information

02 科研主页 Academic Page

03 个人成果 Scientific Achievements

项目申请流程介绍----在线申请流程



填写项目简表信息

*请选择申请项目所属科学部：

面上项目-项目申请书 (2025年)

本单位集中受理类型申请书的申请截止时间: 2025-03-19 00:00

*项目名称:

*英文名称:

*申请代码1: 申请代码2:

备注说明: 天文新技术方法

*开始日期: 2026-01-01 *结束日期: 2029-12-31

*研究方向:

*研究属性: 自由探索类基础研究 目标导向类基础研究

2025年, 对于面上、青年、地区、重点、优青、杰青、群体、中心、重大仪器、重大、联合基金项目, 系统固定开始日期和结束日期, 不可更改 (包括以在站博士后身份申请项目)。

项目申请流程介绍----在线申请流程



填写单位信息

依托单位默认为申请人的工作单位，如需修改可点击图标。

面上项目-项目申请书 (2025年)

本单位集中受理类型申请书的申请截止时间: 2025-03-19 00:00

项目基本信息

单位信息

人员信息

资金预算表

正文

附件

依托单位信息

*依托单位: 国家自然科学基金委员会

点击修改图标可修改依托单位

单位联系人:

电子邮箱: support@nsfc.gov.cn

电话:

院系所: support

院系所联系人:

电话:

合作研究单位将从参与人所在单位（单位所在地需为境内）直接生成，不需填写

项目申请流程介绍----在线申请流程



上传简历、添加参与人信息

简历需上传系统生成格式

面上项目-项目申请书 (2025年)

申请人与参与者操作一致

本单位集中受理类型申请书的申请截止时间: 2025-03-19 00:00

项目基本信息

单位信息

人员信息

资金预算表

正文

附件

当您的个人信息做了修改后, 请及时创建最新的简历, 并再次将PDF简历上传到申请书中。

*人员列表 (主要参与者中不再列入学生)

选择	姓名	职称	单位名称	电子邮箱	项目分工
					项目负责人
<input type="button" value="添加"/>	<input type="button" value="上移"/>	<input type="button" value="下移"/>	<input type="button" value="编辑"/>	<input type="button" value="删除"/>	<input type="button" value="邮件通知参与人"/>

总人数统计 (注: 包括项目申请人、主要参与者及其他参与人员; 勿重复计数)

总人数	高级职称	中级职称	初级职称	博士后	博士生	硕士生	本科生及其他学生	其他
1	1							

添加参与人

*姓名:	<input type="text"/>
*所在单位:	<input type="text"/>
*证件类型:	<input type="text"/>
*证件号码:	<input type="text"/>
*电子邮箱:	<input type="text"/>

注: 申请人填写主要参与者时不再列入学生, 只需将参与项目的学生人数填入统计表。

项目申请流程介绍----在线申请流程



填写资金预算

预算制项目按《国家自然科学基金资助项目资金管理办法》要求填写，还需要从系统下载预算编制说明书的模板，填写后转换成PDF格式上传到系统中

面上项目-项目申请书(2025年)

本单位集中受理类型申请书的申请截止时间：2025-03-19 00:00

项目基本信息 单位信息 人员信息 资金预算表 正文 附

填表说明：(金额单位：万元)
具体填报请查阅：[项目资金预算表编制说明](#)

青A、青B、青C等包干制项目申请时不需填写此页内容

序号	科目名称	金额
1	一、科学基金资助项目直接费用合计	60.0000
2	1、设备费	20.0000
3	其中：设备购置费	20.0000
4	2、业务费	20.0000
5	3、劳务费	20.0000
6	二、合作研究外拨资金	0.0000
7	三、其他来源资金	0.0000

注：1.请按照项目研究实际需要合理填写各科目预算金额。
2.表中第1行=第2行+第4行+第5行。
3.合作研究外拨资金可包含直接费用和间接费用。如果不存在外拨资金的情形，此处请填“0”。

预算说明书

一、科学基金资助项目直接费用
根据《国家自然科学基金项目申请预算编制说明》等有关要求，按照项目研究性质、目标相关性和经济合理性，关于本项目预算编制说明。填写时，每个科目应结合研究任务按支出用途进行基本测算说明。

1. 设备费（是指在项目实施过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备和软件工具可能发生的维修和维护费用等）
根据《国家自然科学基金项目申请预算编制说明》等有关要求，按照项目研究性质、目标相关性和经济合理性，关于本项目预算编制说明。填写时，每个科目应结合研究任务按支出用途进行基本测算说明。

2. 业务费（是指项目实施过程中消耗的各种材料、辅助材料等低值易耗品的采购、运输、装卸、整理等费用，发生的测试化验加工、燃料动力、出版/文献/信息传播/知识产权事务、会议/差旅/国际合作交流等费用，以及其他相关支出。填写时，应按照支出大类进行基本测算说明。）

二、合作研究外拨资金
对合作研究单位承担研究任务及资金外拨情况等进行必要说明。如需在多个合作研究单位，逐一说明。对于资金外拨，需说明外拨一致后确定的直接费用、间接费用转拨情况。

三、其他来源资金
对其他来源资金的经费来源、资金具体开支用途简要说明。

项目申请流程介绍----在线申请流程

填写正文

按照模板进行填写

面上项目-项目申请书 (2025年)

本单位集中受理类型申请书的申请截止时间: 2025-03-19 00:00

项目基本信息

单位信息

人员信息

资金预算表

正文

附件

请按如下步骤完成正文填写:



下载正文模板，转PDF上传

第一步：下载申请书正文模板；

第二步：根据模板离线填写申请书正文；

第三步：上传填写完的申请书正文（将填写完的申请书正文转换为PDF格式后再上传）。

请注意：严禁在本互联网非涉密平台处理、传输国家秘密，请确认扫描、传输的文件资料不涉及国家秘密。

撰写报告正文删除页眉页脚信息后上传。



上传

注：请上传非加密 PDF 格式，即正文电子文档，以便系统更好生成报告 PDF 电子文件。

您已经上传正

上传的报告正

正文内容上传采用：PDF格式，大小控制在5M以内

报告正文

参照以下提纲撰写，要求内容翔实、清晰，层次分明，标题突出。
请勿删除或改动下述提纲标题及括号中的文字。

（一）立项依据与研究内容（建议 8000 字以下）：

1. 项目的立项依据（研究意义、国内外研究现状及发展动态分析，需结合科学发展趋势来论述科学意义；或结合国民经济和社会发展中迫切需要解决的关键科技问题来论述其应用前景。附主要参考文献目录）；

2. 项目的研究内容、研究目标，以及拟解决的关键科学问题（此部分为重点阐述内容）；

3. 拟采取的研究方案及可行性分析（包括研究方法、技术路线、实验手段、关键技术等说明）；

4. 本项目的特色与创新之处；

5. 年度研究计划及预期研究结果（包括拟组织的重要学术交流活动、国际合作与交流计划等）。

2025年采用不可修改提纲的正文模板

项目申请流程介绍----在线申请流程



上传附件

面上项目-项目申请书 (2025年)

本单位集中受理类型申请书的申请截止时间: 2025-03-19 00:00

项目基本信息	单位信息	人员信息	资金预算表	正文	附件
--------	------	------	-------	----	----

选择	序号	附件类型	附件名称	备注	上传日期	操作
<input type="radio"/>	1	<input type="button" value="▼"/>				

请注意: 严禁上传涉及国家秘密的文件! 平台处理、传输国家秘密。请勿扫描、传输的文件资料不涉及国家秘密!

代表性论著
导师同意函
同行专家推荐信
伦理审查声明
生物安全保障承诺书
其他

不同项目类型需上传的附件
要求不同, 具体参考项目填
报说明的要求

附件材料模板及说明:

- 专家推荐信模板
- 导师同意函模板

附件大小: 每个控制在3M以内。
超过3M的, 建议分开上传。

上传文件大小不能超过3M, 若文件超过, 建议分几部分上传, 允许上传文件类型: JPG、PDF。

2025年系统将根据申请人的职称、学位和项目类型, 对附件中的推荐信、导师同意函等进行必填校验。

项目申请流程介绍----在线申请流程



填写检查

为保证系统处理流畅，每份申请书平均5分钟即可完成提交

提交前请点击填写检查

2010302112653645

填写检查

检查未通过

- 1: 项目基本信息-->项目名称不能为空
- 2: 项目基本信息-->英文名称不能为空
- 3: 项目基本信息-->中文摘要不能为空
- 4: 项目基本信息-->英文摘要不能为空
- 5: 项目基本信息-->中文关键词1不能为空
- 6: 项目基本信息-->带立羊键洞最小重值五1个

面上项目-项目申请书 (2022年)

本单位集中受理类型申请书的申请截止时间: 2022-03-19 00:00

项目基本信息 科学问题属性 单位信息 人员信息 资金预算表 正文 附件

附件列表

选择	序号	附件类型	附件名称	备注	上传日期	操作
<input type="checkbox"/>					2022-03-03	下载文件 (ISISN系统登录页)

项目申请流程介绍----在线申请流程



PDF草稿版本

国家自然科学基金
申请书
(2024版)

申请代码: H0301
接收部门:
收件日期:
接收编号:

资助类别: 国家重大科研仪器研制项目
亚类说明: 自由申请
附注说明:
项目名称: 大仪器(自由申请)
申请 人: [REDACTED] BRID: [REDACTED]
办公电话: 025100
依托单位: 国家自然科学基金委员会
通讯地址: 海淀区双清路83号
邮政编码: 100000 单位电话: 010-62317474
电子邮箱: [REDACTED]

国家自然科学基金委员会

PDF正式版本

国家自然科学基金
申请书
(2024版)

申请代码: A0601
接收部门:
收件日期:
接收编号: 1247010001
[Barcode]

资助类别: 面上项目
亚类说明:
附注说明:
项目名称: [REDACTED]
申请 人: [REDACTED] BRID: 06 0.92252
办公电话: 1204
依托单位: [REDACTED] 技术学院
通讯地址: [REDACTED] 镇广云路33号
邮政编码: 528225 单位电话: 075
电子邮箱: [REDACTED]

国家自然科学基金

正式版水印
NSFC + 年度

依托单位项目管理功能介绍----管理申请书



管理申请书

确认与退回申请书

如果院系所已经审核过申请书，状态栏会显示“二级单位已审核”

退回到申请人

申请项目需要单位在线确认

序号	项目名称	申请人姓名	资助类别	科学部编号	版本号	院系所	申请年度	提交日期	状态	PDF状态	附件
1	面上项目	王老师	面上项目	123701000	230103181	软微学院	2023	2023-03-18 10:35:05	等待依托单位确认	下载正式PDF	查看
2	A0103	叶企孙啊	王老师	联合基金项目	U2341200	230903201	软微学院	2023-03-20 10:08:38	等待依托单位确认	下载正式PDF	查看

依托单位项目管理功能介绍----管理申请书



当年申请项目清单导出

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费 查询与统计 管理 主菜单

申请接收 当年申请项目检索 不予受理管理

确认与退回申请书 在填申请项目查询 申请项目参与确认 上传申请项目清单 上传单位承诺书 原创项目预申请查看

资助类别 申请状态 等待依托单位确认 申请年度 2023 隐藏查询

提交时间大于 提交时间小于 申请人姓名

二级单位审核 全部 申请书排序

查询 重置

每天只能导出一次
(如何查看申请书生成PDF失败的项目, 可以查看到生成PDF失败的项目。)

确认 导出当年申请项目人员信息Excel表 退回 跳转至 1 跳转 共 0 页 / 0 条 10

申请代码1	项目名称	申请人姓名	资助类别	科学部编号	版本号	院系所	申请年度	提交日期	状态	PDF状态	附件
-------	------	-------	------	-------	-----	-----	------	------	----	-------	----

依托单位项目管理功能介绍----管理申请书



当年申请统计

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费

人员项目信息查询 项目信息查询 **统计报表** 项目经费信息查询

申请项目统计报表 批准项目统计报表 间接经费统计报表

序号	报表类型	按依托单位	
		项数	金额
1	按院系所类型统计 (供依托单位使用)	1	28.00
2	按年度项目申请情况类型统计 (供依托单位使用)	1	1,831.00

申请代码 资助类别 申请状态 全部

查询 重置 返回

申请项目统计报表

院系名称 全部 学部 全部 资助类别

申请状态 全部 申请代码

查询 重置 返回

报表类型: 按年度项目申请情况类型统计

项目类型	数理科学部		化学科学部		生命科学部		地球科学部		工程与材料科学部		信息科学部	
	项数	金额	项数	金额	项数	金额	项数	金额	项数	金额	项数	金额
面上项目	1	28.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
创新研究群体项目	1	735.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
联合基金项目	0	0.00	1	20.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
青年科学基金项目	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	100.00	0	0.00
优秀青年科学基金项目	1	130.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
专项项目	1	938.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	100.00
合计	4	1,831.00	1	20.00	0	0.00	0	0.00	1	100.00	0	0.00

报表类型: 按院系所类型统计 (供依托单位使用)

2019年度院系所统计表 (单位)

院系所名称	总申请项目数	总申请金额 (万元)
软微学院	1	28.00
科学院	4	1903.00
合计	5	1931.00

依托单位项目管理功能介绍----管理申请书



- 针对集中受理期项目，依托单位管理员在申请截止时间后24小时内（即3月21日16点之前）在线提交本单位项目申请清单。
- 基金委根据清单接收项目，没有清单或不在清单内的项目不接收。
- 2025年开始，针对非集中期接收项目，依托单位只需在线确认，无须提交清单。

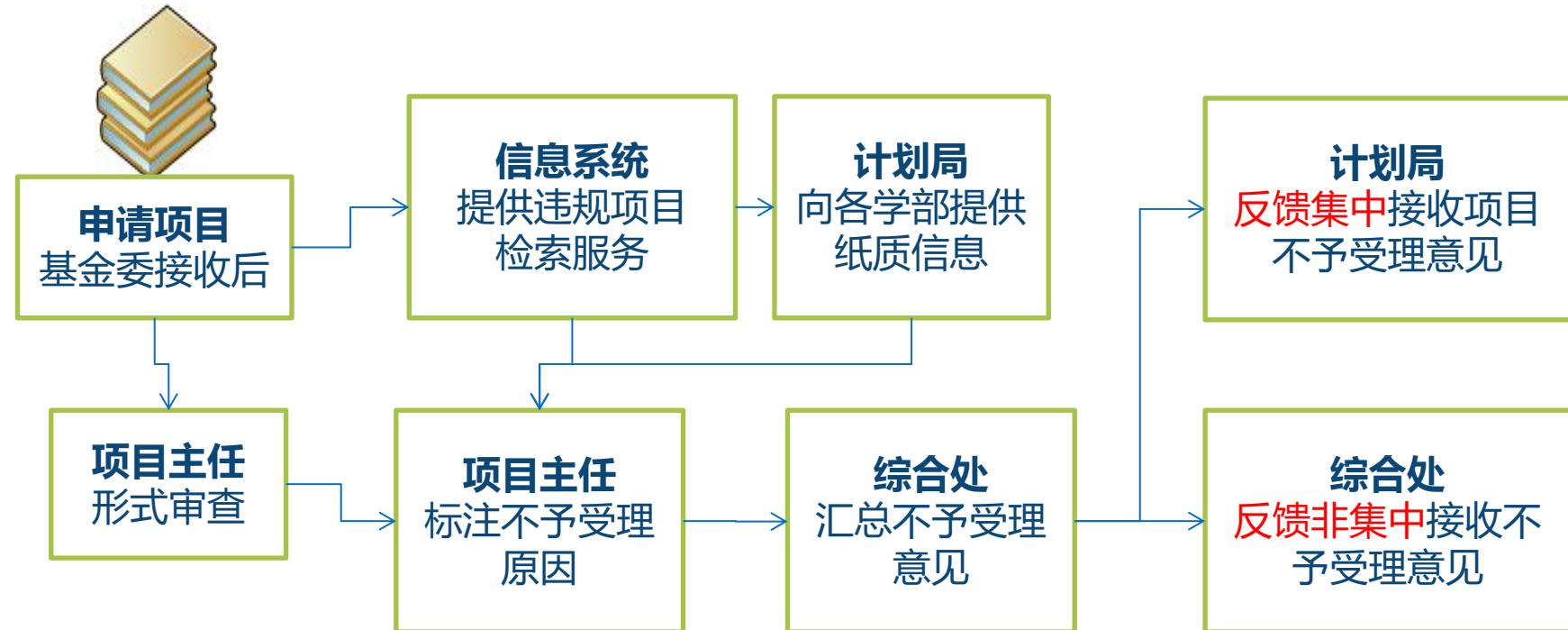
The screenshot shows the 'Management Application' section of the NSFC system. At the top, there are tabs for 'Home', 'Application and Acceptance', 'Project Approval', 'Research and Conclusion', 'Indirect Costs', 'Query and Statistics', 'Management', and 'Main Menu'. Below these are buttons for 'Application Receipt' (with dropdowns for 'Current Year Application Project Search' and 'Non-acceptance Management'), 'Confirmation and Return Application', 'Query Application Project', 'Upload Application Project List' (highlighted with a red box), 'Upload Unit Commitment Letter', 'Original Project Pre-application View', and 'Query'. A search bar with a magnifying glass icon and a status dropdown ('Status: All') are also present. The bottom navigation bar includes buttons for 'Generate List' (highlighted with a red box), 'Submit List', 'Withdrawal Submission', 'Delete List', and a search bar with buttons for 'Jump to', 'Jump to', 'Page', 'Total', and '10'. A large blue callout box labeled '先制作清单' (First make the list) points to the 'Generate List' button. Another blue callout box labeled '根据查询条件，查询本单位申请项目信息' (Query the application project information of this unit according to the search conditions) points to the search bar. A final blue callout box labeled '确认后，生成清单' (Confirm after, generate list) points to the 'Generate List' button.

2024年国家自然科学基金委员会 (10008303)
申报项目清单

单位申请项目如下:

序号	资助类别	亚类说明	申请代码	申请人	项目名称	版本号	审核时间
1	联合基金项目	重点支持项目	H1101	小Z老师	叶金热"科学基金	24090104153835411	2024-01-12 11:13:45
2	科学中心项目	基础科学中心项目A类	H1101	小Z老师	2基础科学中心项目A类加了张老师是基础科学中心项目申请时不计入申请和承担项目总数范围：正式接收申请：W02	2471010516422397	2024-01-12 11:13:45
3	国际(地区)合作与交流项目	重点国际(地区)合作研究项目	H1101	张老师	重点国际(地区)合作研究项目：W02	24070112104657533	2024-01-12 11:13:45
4	外国学者研究基金项目	Research Fund for International Young Scientists	H1101	张老师	外国学者研究基金项目：W01 Y	24900112111159466	2024-01-12 11:13:45

不予受理流程



不予受理复审管理

- 按照条例第十八条“申请人对基金管理机构作出的不予受理或者不予资助的决定不服的，可以自收到通知之日起**15日内**，向基金管理机构提出书面复审申请。”
- 项目**申请人**提出复审申请；
- 基金委反馈结果（依托单位可以在系统中查看结果）

不予受理复审管理



通过不予受理管理可查询到本单位不予受理项目清单

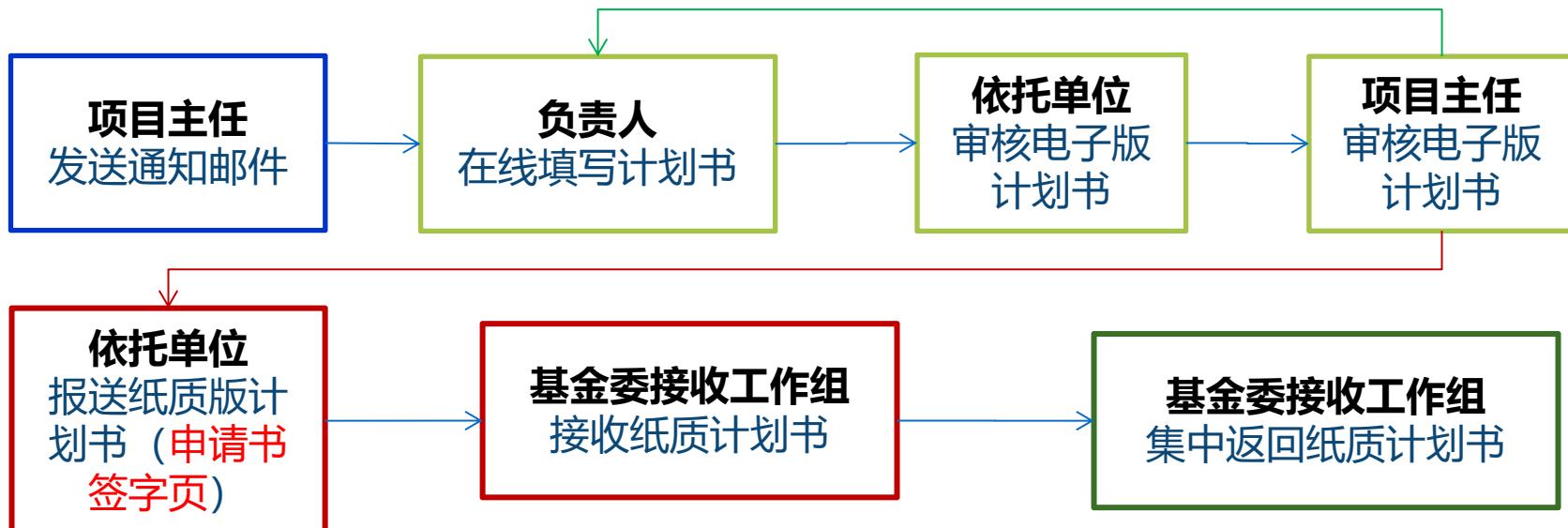
通过此处发送复审链接, 或申请人登录自己账号系统内填写复审

查看不予受理意见

操作	复审状态	复审反馈状态	科学处意见	复审结果	预览	申请人	项目名称	科学部编号
1	清华大学1	预览				1145897		

计划书管理流程

项目评审结束以后：获得资助的项目填写“计划书”；未获得资助的项目，可以在基金委反馈同行评议意见后，在系统中查看相关意见。



计划书管理流程

项目计划书管理

项目批准号	项目名称	计划书状态	等待基金委审核,基金委	隐藏
资助类别	附注说明	项目年度	2012	
申请代码:				

申请代码: 模糊



依托单位要提醒项目负责人及时提交申请书并在线审核，
防止影响项目后续管理流程。

项目批准号	申请代码	项目名称	负责人	院系所	院系所	项目年度	资助类别	金额	状态	提交时间	审核时间	详细
1234567890	1234567890	项目名称	负责人	院系所	院系所	2012	资助类别	金额	状态	提交时间	审核时间	详细

可以在此审核、退回计划书；
修改邮件模版、发催办邮件等

办事快捷通道

 确认申请书
 人员管理
 项目计划书管理
 进展报告管理
 结题报告管理

进展与结题管理流程

进展报告



结题报告



进展报告

- 项目负责人自行填写已使用经费金额，小于已拨入经费50%的，系统会提示。

资助项目进展报告

解决办法 其他需要说明的情况 研究成果 附件

申请代码1: A040406

负责人: [REDACTED] 依托单位:

已使用经费: 万元 (结余资金占比: 66.67%)

结题报告

- 项目决算表分为预算制、包干制。
- 经费结余占比大于50% 的，系统继续提示。
- 依托单位审核增加决算经费情况提示。

资助项目结题/成果报告

项目基本信息 结题摘要 经费决算表 研究成果 正文 附件

具体填报请查阅: [项目资金决算编制说明](#)
国家自然科学基金项目资金决算表 (单位: 万元) 电子表格与书面材料所报送的决算表情况必须保持一致。

序号	项目	金额
1	一、项目总经费	30.0000
2	二、累计支出数	5.0000
3	（一）项目直接费用	5.0000
4	1、设备费	5.0000
5	其中：设备购置费	
6	2、业务费	
7	3、劳务费	
8	（二）项目间接费用	
9	1、管理费	
10	三、项目结余数	25.0000
11	四、结余占比	83.33%

进展与结题管理流程

进展报告管理 | 中期报告管理 | 总结报告管理 | 工作报告管理(群体延续) |

依托单位可以审核、退回进展报告

项目批准号 负责人 审核状态 报告年度

提交时间 申请代码

查询 下载通用模板

全部

- 负责人未提交
- 等待依托单位审核
- 等待基金委审核
- 基金委已审核
- 退回修改

隐藏

审核通过 退回修改 修改邮件模版 发送催办邮件

跳转至 1 跳转 共 1 页 / 6 条记录 10

	项目批准号	项目名称	负责人	依托单位	报告年度	资助类别	最后提交时间	最后审核时间	审核状态	基金委通知状态	文件报告
1	10203002	研究员51	国家小麦工程	2012	国际(地区)合				负责人填写中	未通知	
2	10171095	F0103	F0106	研究员51	国家小麦工程	2012	国际(地区)合	2012-11-20 1	等待依托单位	未通知	查看报告 下载PDF
3	30200034	F01	爱的阿斯多夫阿斯顿重大项	研究员51	国家小麦工程	2012	重大项目		负责人填写中	未通知	

退回报告时需要写原因

进展与结题管理流程

预览邮件

项目
结题
审核

发件人： testreport@nsfc.gov.cn
中文标题： 结题报告填报通知

[@xxx@]
信息不可删除

[@name@]先生/女士：
您好！
您的项目[@title@]批准号[@pno@]，需要提交“结题报告”。
附件是您的结题报告文件，请按要求填写；或者登录到科学基金网络信息系统（<https://isis.nsfc.gov.cn>），在“在研项目”菜单中选择“结题报告”，下载您的结题报告文件。

您的系统登录用户名/用户组分别是：
登录名：[@login@]
用户组：项目负责人

当您不知道密码或忘记密码时，可以点击以下链接重新设置您的新密码：
链接：重置密码，请在72小时内重置您的密码。

批准号 / 项目名称 / 负责人 / 院系所 / 资助类别 / 申请代码1 / 项目经费	报告年度	成果数	最后提交时间	邮件状态	报告状态 / 最后审核时间
--	------	-----	--------	------	---------------

依托单位项目管理功能介绍----拨款管理



拨款确认包括：直接经费与间接经费

依托单位收到项目拨款以后，需要在信息系统中完成“拨款确认”工作。



Project Management System Interface:

- Header Navigation: 首页, 申请与受理, 项目批准, 在研与结题, 间接经费, 查询与统计, 管理.
- Sub-navigation: 项目计划书, 计划调整书, 在研管理, 结题管理, 成果研究报告, **直接经费拨款确认**.
- Second-level navigation: 首页, 申请与受理, 项目批准, 在研与结题, **间接经费**, 查询与统计, 管理.
- Project Information Query: 项目拨款确认 (highlighted with red box), 资助项目清单.
- Search and Filter: 是否确认收款 (未确认), 拨款年月 (全部), 年 (全部), 月 (全部), 搜索 (查询), 重置.
- Table Data: 显示了清华大学的一条拨款记录。

	单位名称	拨款年月	凭单号	分单号	拨款数	拨款金额(万元)	是否确认	确认时间	操作
1	清华大学	2017-02	3	39	26	171.2772	已确认	2017-04-28 02:52:31	

项目变更类型

负责人变更、依托单位变

**更、参与者变更、项目延期、
终止变更、撤销变更、资金预算总额变更、拨款计划变更、
其他变更**

项目变更管理规程



The screenshot shows the NSFC website's navigation bar with links to Home, Institution Overview, Policies and Regulations, Project Guidelines, Application for Funding, Shared Promotion, International Cooperation, and Public Information. Below the navigation bar, a breadcrumb trail indicates the current location: Home >> Policies and Regulations >> National Natural Science Foundation Regulation System. The main content area displays the title 'National Natural Science Foundation Project Change Management Regulation (Trial)' and the date '(Approved by the 11th Plenary Session of the 11th Standing Committee on September 10, 2018)'. A note at the bottom states: 'Article 1: To standardize the management of changes in funded projects (hereinafter referred to as 'projects'), based on the 'National Natural Science Foundation Law' (hereinafter referred to as 'the Law'), the 'Management Measures for National Natural Science Foundation Projects' and the 'Management Measures for National Natural Science Foundation Project Financial Management' (hereinafter referred to as 'the Measures').'

项目变更流程



- 1、项目**拨款过程中不能**提出任何变更
- 2、项目在**变更过程中不能**进行拨款 (负责人变更、参与人变更、项目延期不影响拨款)
- 3、项目**开始日期前**只能提出撤销变更与拨款计划变更



项目计划书 ▾ 计划调整书 ▾ 在研管理 ▾ 结题管理 ▾ 项目变更 ▾ 成果研究报告 ▾ 直接经费拨款确认

制作项目变更 | 审核项目变更 | 制作批量项目变更 |

变更类型: 负责人变更 | 依托单位变更 | 终止变更 | 撤销变更

先选择需要变更的类型，再点击“下一步”，选择需要变更的项目

©版权所有：国家自然科学基金委员会 | 京ICP备05002826号 | 京公网安备 11040202500068号

版本号: v__

2024年12月21日 09:35



依托单位项目管理功能介绍----项目变更管理



项目计划书 ▾ 项目调整书 ▾ 在研管理 ▾ 结题管理 ▾ 项目变更 ▾ 成果研究报告 ▾ 直接经费拨款确认

制作项目变更 | 审核项目变更 |

项目批准号 ▾	项目负责人 ▾	变更类型 ▾	隐藏 	
变更单号 ▾	制作人 ▾	项目类型 ▾		
制作日期 ▾	至	生效日期 ▾	至	所属科学部 ▾
自定义排序 单击图标  调整排序,  为正序,  为倒序				
 检索	重置			

**变更单提交后可
审批通过后可批**

变更单提交后可以查看审批状态
审批通过后可批准通知

跳转至							跳转	共 2 页 / 11 条	10
编号	项目批准号/项目名称 /项目负责人/申请代码1	变更类型	制作人	制作日期	当前状态	操作			
1	CC.....} 2	依托单位变更	.....	2019-09-22	等待您审核	  			
2	C0..... 3	参与者变更	.....	2019-01-16	退回修改				
3	CI.....	依托单位变更	.....	2019-07-12	等待基金委审核	 			
4	CO..... 4	依托单位变更	.....	2019-09-03	项目变更已最终审批	 			
5	CO0..... }	依托单位变更	.....	2019-07-03	项目变更已最终审批	 			

结题日期前60日 提出延期变更申请

依托单位项目管理功能介绍----信息检索服务



项目资助情况 --- 依托单位

分年度查看清单

查看本单位批准项目的经费情况

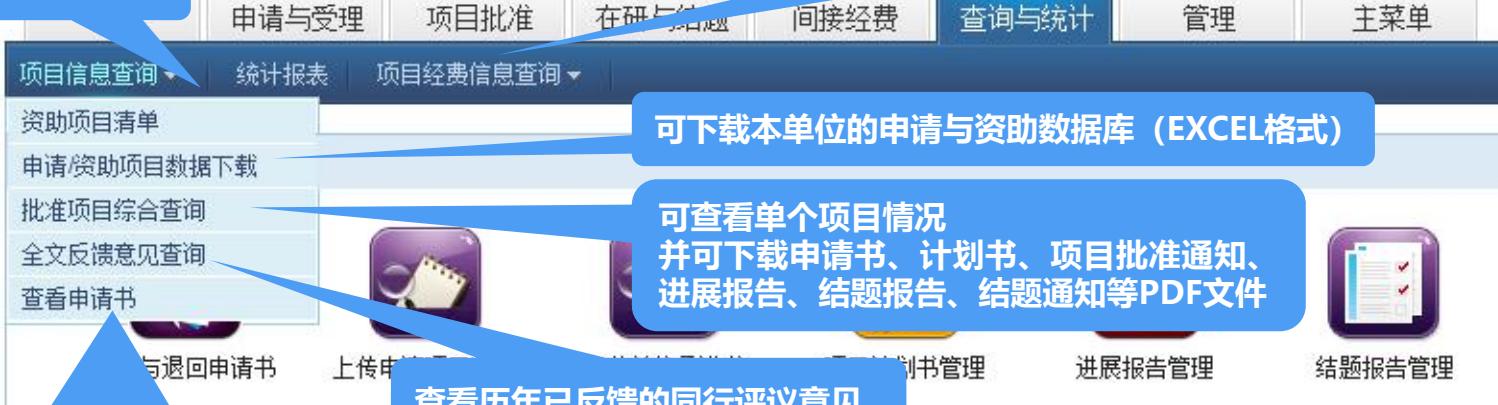
可下载本单位的申请与资助数据库 (EXCEL格式)

可查看单个项目情况
并可下载申请书、计划书、项目批准通知、
进展报告、结题报告、结题通知等PDF文件

查看历年已反馈的同行评议意见

可下载上一年度本单位的项目申请书PDF文件

人员管理



项目资助预算情况 --- 依托单位



可查看本单位所有项目计划书中资金预算表各分项经费情况

2019年度资助项目预算汇总表

接费用	设备费	设备购置费	设备试制费	设备改造与租赁费	材料费	测试化验加工费	燃料动力费	差旅/会议/国际合作与交流费	出版/文献/信息传播/知识产权事务费	劳务费	专家咨询费	其他支出
330.0000	60.0000	51.0000	9.0000	0.0000	40.0000	70.0000	8.0000	60.0000	12.0000	75.0000	5.0000	0.0000
330.0000	58.0000	50.7000	7.3000	0.0000	28.1000	52.2000	6.0000	83.7000	20.0000	78.0000	4.0000	0.0000

人员变更单位情况 --- 依托单位



序号	报表类型	备注	操作
1	按院系所类型统计 (供依托单位使用)	按依托单位统计不同的二级单位的申请情况	统计
2	按年度项目申请情况类型统计 (供依托单位使用)	按依托单位统计不同类型的项目在不同部门的申请情况	统计
3	人员单位更换详情统计表		统计

人员单位更换详情统计表

序号	变更人	变更前单位名称	变更后单位名称	操作时间
1	NSFC测试用户1	国家自然科学基金委员会		2024-02-04 12:09:40
2	王月儒	安徽财经大学		2024-02-03 16:31:53
3	小Z老师	安徽财经大学		2024-02-01 08:15:45
4	小Z老师	国家自然		2024-02-01 08:14:09
5	测试乱数据	国家自		2024-01-31 14:09:12
6	小Z老师	国家		2024-01-26 14:03:30
7	王悦	北京		2024-01-26 14:01:56
8	小Z老师	国		2024-01-26 14:00:47
9	小Z老师	国		2024-01-18 15:18:59
10	小Z老师	国家		2024-01-15 11:18:57
11	彭升辉	南京工		
12	彭升辉	国家自然		
13	彭升辉	南京理工大学		
14	彭升辉	国家自然科学基金		
15	王老师	国家自然科学基金委员会		
16	小Z老师	广州中医药大学	国家自然科学基金委员会	

可查看本单位所有人员变更所在单位的情况，包括从本单位变到外单位和从外单位变到本单位。

依托单位项目管理功能介绍----二级单位管理



院系所的建立

管理

个人信息管理 ▾ 管理工作报告 人员信息管理 ▾ 单位联络网管理 相关文件查看 单位信息管理 ▾ 院系所管理 ▾

院系所维护 院系所申请项目分配 院系所在研项目分配

院系所名称 管理员姓名 隐藏

院系所列表

跳转至 1 跳转 共 1 页 / 5 条记录 10

	院系所名称	管理员手机	操作
1	数学		修改 删除 设置管理员
2	物理		修改 删除 设置管理员
3	软件管理		修改 删除 设置管理员
4	化学		修改 删除 设置管理员
5	生命		修改 删除 设置管理员

上级单位：国家自然科学基金委员会

* 院系所名称： 英文名称：

院系所缩写：

保存 关闭

添加院系所

发送登录邮件

跳转至 1 跳转 共 1 页 / 5 条记录 10

修改院系所

上级单位：国家自然科学基金委员会

* 院系所名称： 英文名称：

院系所缩写：

保存 关闭

跳转至 1 跳转 共 1 页 / 5 条记录 10

设置管理员

依托单位项目管理功能介绍----二级单位管理

院系所的相关功能

可在依托单位管理员**授权后添加申请人**



在院系所维护界面点击“设置管理员”，可以添加或取消管理员，还可以开放添加人员权限或取消权限

姓名	电子邮箱
蔡琴	caiqin@163.com

添加管理员 取消管理员权限 **开放添加人员权限** 取消添加人员权限 返回

依托单位项目管理功能介绍----二级单位管理



院系所的项目分配

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 查询与统计 管理

个人信息管理 管理工作报告 人员信息管理 单位联络网管理 相关文件查看 单位信息管理 院系所管理

院系所维护 院系所申请项目分配 院系所在研项目分配

申请书所在院系所 申请人 申请代码1 模糊 隐藏

查询 重置

请选择院系所单位 分配

可以将选定的项目分配指定的院系所

在此可查看分配情况

科学部编号	申请代码	项目名称	申请人	项目申请人所在系	申请书所在院系所	院系所联系人	分配状态
1	11210111	A020403	test 项目负责人 国际 (地区)合作与交流项目 11	李东3	软件管理		
2	11211101	A0101	cxn	李东			
3	11211113	A01	testnsfc	李东			

依托单位项目管理功能介绍----二级单位管理



院系所的相关功能

二级单位确认或退回申请书

首页 申请与受理 在研与结题 管理

申请接收 当年申请项目检索

确认申请书

资助类别 申请状态 等待依托单位确认 申请年度 2019 隐藏查询

提交时间大于 提交时间小于 申请人姓名

二级单位审核 全部 申请书排序

查询 重置

二级单位可退回, 可审核

(如何查看申请书生成PDF失败的项目? 选择PDF状态为"PDF生成失败", 可以查看到生成PDF失败的项目。)

退回 二级单位审核

1 2 3 4 跳转至 1 跳转 共 0 页 / 0 条 [10]

申请代码1	项目名称	申请人姓名	资助类别	科学部编号	版本号	院系所	申请年度	提交日期	状态	PDF状态	附件
											

1 2 3 4 跳转至 1 跳转 共 0 页 / 0 条 [10]

院系所的相关功能

可在依托单位管理审核前撤销计划书、进展报告、结题报告



依托单位任何信息变更均需通过系统“**单位变更管理**”功能完成

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费 查询与统计 管理

个人信息管理 管理工作报告 人员信息管理 院系所管理 **单位信息管理** 相关文件查看 结余资金收回 集中受理项目截止时间设置

单位信息查看 **单位变更管理** 单位注销管理

添加新变更		信息变更说明	跳转至 1 / 共 1 页 / 4 条 10	
	变更号	变更时间	状态	操作
1	P191004	2019-09-20 14:15:53	未提交	编辑 删除

保存 生成打印文件(PDF) 提交 返回 填写检查

PDF生成成功, 请点击下载。注: 请仔细核实填写内容及生成《变更申请表》(PDF文件)后, 再进行提交。
注: 仅勾选需要修改的项目即可。 版本号: 13020001

单位基本信息变更 银行信息变更 联系信息变更

原单位法人信息

单位中文名称	北京大学	<input type="checkbox"/>
单位英文名称	Peking University	<input type="checkbox"/>
法定代表人姓名	周其凤	<input type="checkbox"/>

如果只变更了依托单位联系人, 无需审核, 立刻生效。

依托单位项目管理功能介绍----管理工作报告

每年4月15日前在线上本报本单位的上一年度管理工作报告

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费 查询与统计 管理

个人信息管理 ▾ 管理工作报告 人员信息管理 ▾ 院系所管理 ▾ 单位信息管理 ▾ 相关文件查看 结余资金收回 集中受理项目截止时间设置

展开提示 ▾

保存 生成打印文件(PDF) 提交 返回 下载填报说明 填写检查 填报帮助与说明

*填表日期:

单位基本信息 项目申请情况 项目管理情况 报告正文 报告年度: 2018

可以分类查看各阶段的相关文件，方便指导使用

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费 查询与统计 管理

个人信息管理 管理工作报告 人员信息管理 院系所管理 单位信息管理 相关文件查看 结余资金收回 集中受理项目截止时间设置

所有文件

项目申请文件

资助类别 申请条件 申请起止时间 相关文件

面上项目

序号	文件名	文件类型	上传时间
1	01.参与者模板-简历20171125通用版.doc	参与人模板	2019-01-25 16:01:37
2	依托单位承诺函模板.doc	公函模版	2019-01-17 17:01:01
3	项目增加成果使用说明.pdf	成果使用说明	2019-01-17 17:01:49
4	国家自然科学基金项目预算表编制 说明 (2019-7).doc	项目资金预算表 编制说明	2019-01-17 17:01:32
5	预算说明书 - 定额补助.doc	预算说明	2019-01-17 17:01:13
6	面上项目正文.doc	正文模版	2019-01-17 17:01:26
7	1.面上项目—填报说明与撰写提纲-20181206版.docx	填写说明和撰写 提纲	2018-12-29 09:12:59

文件详情 (面上项目)

2019-01-16 ~ 2019-03-20

文件详情

可查看相关的说明、提纲、要求、模板等信息

通过管理菜单下相关文件查看中的“**联络网培训文件**”功能可下载相应的培训资料

首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费 查询与统计 管理

个人信息管理▼ 管理工作报告 人员信息管理▼ 院系所管理▼ 单位信息管理▼ 相关文件查看 结余资金收回 集中受理项目截止时间设置

序号	文件名	创建时间
1	2019年度申请项目接收工作总结会-联络网组长用	2019-06-24 11:06:09
2	第22期依托单位培训班	2018-12-20 11:12:40
3	2018年度科学基金管理工作会议报告	2018-12-14 11:12:25
4	2018年度国家自然科学基金项目受理工作总结会议课件-2018.5	2018-06-15 08:06:20
5	依托单位培训班课件-第二十期2018.5	2018-05-30 10:05:22

国家自然科学基金委员会
National Natural Science Foundation of China

科学基金网络信息系统

帮助中心

NSFC首页 | 常见问题 | 关于系统

申请人/负责人 评议专家 依托单位联系人 院系所联系人

依托单位联系人

重要提示

国家自然科学基金委员会关于推广和发布基础研究科研人员标识（BRID）有关工作安排的通告

2023-06-02

优秀青年科学基金项目（海外）依托单位系统

2022-02-15

域名更换通知

2022-10-10

单位查询

⑧ 帮助中心

培训系统

[常见问题](#)[依托单位相关问题](#)[在线申请相关问题](#)[在线评审相关问题](#)[项目计划书相关问题](#)[项目进展结题相关问题](#)[其他问题](#) 请输入关键词搜索搜索

关于申请书——“科研简历”——重要提示！！！

项目申请书如何上传——申请人/参与人“个人简历”？

如何添加参与人账号？

如何提交生成科研简历PDF文件？

申请书PDF文件中“合作研究单位”为空怎么办？

如何添加/编辑“教育经历、工作经历”等相关信息？

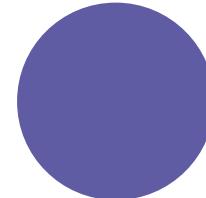
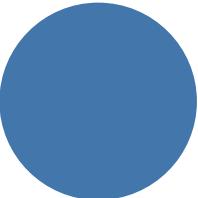
研究成果无法选中添加导入至科研简历怎么办？

系统提示：“未知错误，请联系管理员！”怎么办？

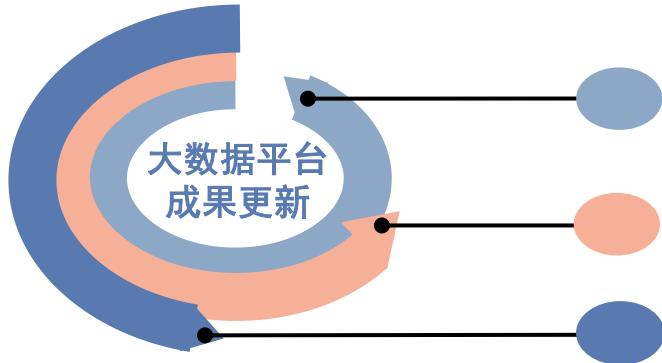
密码重置，提示：“链接无效”怎么办？

03

信息系统数据服务与网络安全



- 完善大数据平台成果导入功能，新增结果筛选条件、成果出处等字段显示。



- 大数据平台数据接口界面，提供依托单位**申请书、计划书、结题报告等**数据批量下载服务。
- 通过登录系统 (<https://grants.nsfc.gov.cn>) 里的“大数据知识服务”进入使用。



The image shows two screenshots of the NSFC system interface. The left screenshot is a 'Project Management' page with various service icons. The 'Big Data Knowledge Service' icon is highlighted with a red box. The right screenshot is a 'New Data Application > Information Filling' page, showing a form for basic application information, including application unit, application year, application type, download IP address, and mobile phone number. The 'Big Data Knowledge Service' icon from the left screenshot is also present on this page.

项目管理

申请与受理 Application & Receipt

RFIS Application

项目批准 Grant Approval

在研与结题 Progress & Completion

查询与统计 Search & Statistics

大数据知识服务

新增数据申请 > 信息填写

基本信息

* 申请单位: 中国科学院计算机网络信息中心 * 申请人: 杜一

* 申请数据年份: 2018 2019 2020 2021 2022

* 申请数据类型: 申请书 资助项目计划书 资助项目结题/成果报告

* 下载数据IP地址: 请选择

* 手机号: 010-58812554

返回 保存

- BRID (Basic Researcher ID) 是基金委提供的科研人员学术身份的唯一标识符，用于准确关联科研人员的研究成果，减轻科研人员成果填报负担。
- 截止目前，人员平台用户BRID已经赋码数：150多万。
- 试点开展与依托单位基于BRID的数据对接，已经跟清华大学、武汉大学、华中科技大学等单位开展对接。

国家自然科学基金
大数据知识管理服务门户

张强

张强
03066.00.38691

系统关联基本信息

姓名	张强
性别	男
职称信息	教授
单位信息	清华大学

合作伙伴关系

张强 (1087) TOP 5

- Huang,JiaQi
- Wei,Fei
- Li,BoQuan
- Cheng,XinBing
- Chen,Xiang

发文可能采用名字

张强

清华大学 学者库

中文 / English

登录

请输入要查询的文献题目

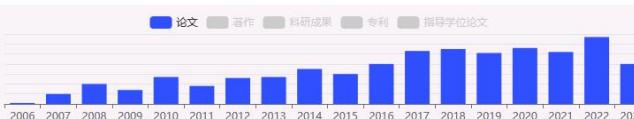
当前位置:首页 > 学者列表 > 化学工程系 > 张强

张强 化学工程系
BRID: 03066.00.38691
ORCID: 0000-0002-3929-1541
ResearcherID: B-1799-2012
论文: 622 篇 | 合作者: 1087
WOS核心合集引用: 88178 | H 因子: 158
WOS收录: 568 | CNKI收录: 37
SCOPUS收录: 383
更多成果: 

清华大学教授，主要从事纳米材料化工、能源与多相催化的研究。曾获得全国百篇优秀博士论文（2011年）、北京市优秀博士论文（2010年）、The 2012 Excellence in...

个人主页

论文 著作 科研成果 专利 指导学位论文



- (23年8月份之后) 第一次登录人员平台必须修改新密码
- 人员平台登录增加短信验证或邮箱验证；如果之前没绑定手机号，通过邮箱验证登录后，尽快绑定手机号（选择短信验证时效性更高）
- 账号违规：
 - ✓ 频繁刷新系统、批量下载数据，可能导致账号被封禁
- 系统登录短信、邮箱验证
 - ✓ 针对同一个IP地址登录同一个账号，每24小时仅需通过手机或邮箱验证一次



- 落实敏感科技信息管理要求，系统开发新增“项目指南”查看功能，严禁转发或外传。

重要提醒

指南文件已加实名水印，只供依托单位和申请人申请项目使用。请注意保管，严禁以任何形式转发或外传！如有违反，将按照国家有关规定处理。

我已认真阅读并知悉上述要求，不以任何形式转发或外传指南文件

取消 **确认**

国家自然科学基金委员会工程与材料科学部
关于2024年第1期专项项目（科技活动项目）申请的通告
发布日期：2024-07-23 [【关闭】](#)

根据《国家自然科学基金专项项目管理办法》，为加强学科发展战略顶层设计，促进国际（地区）合作交流和人才培养，工程与材料科学部现公开发布2024年第1期专项项目（科技活动项目）申请的通告。

国家自然科学基金委员会
工程与材料科学部
2024年2月27日

附件：1、[1111.pdf](#)
2、[w.PDF](#)

信息系统网络安全----非正常手段访问系统

➤ 禁止非正常手段访问科学基金网络信息系统

**关于禁止使用非正常手段
访问科学基金网络信息系统的声明**

科学基金网络信息系统是国家自然科学基金委员会(简称自然科学基金委)服务全国科学工作者的项目管理信息系统, 主要提供科学基金项目申请、评审、资助、结题等全过程管理的信息化支撑。近期监测发现, 个别用户通过“程序遍历”、“SQL注入”、“暴力破解”、“越权访问”等非正常手段访问信息系统, 严重干扰了科学基金网络信息系统的稳定运行, 给系统安全带来了安全隐患。为了保障科学基金网络信息系统安全稳定运行, 维护广大科研人员和依托单位的合法权益, 按照国家有关法律规定, 自然科学基金委信息中心一旦发现科学基金网络信息系统用户存在下述行为, 将对其采取查封IP地址、查封用户账号等限制措施:

1. 大批量下载数据或爬取数据
2. 单位时间内访问系统过于频繁
3. 暴力破解用户信息
4. 越权访问系统功能
5. 通过遍历等方式批量获取系统信息
6. 其他非正常访问系统的行为

信息系统网络安全----警惕钓鱼邮件



发件人: report
发件人为: report@pro.nsfc.gov.cn
时间: 2021年02月04日 11:25:30 (星期四)
收件人: support@nsfc.gov.cn

尊敬的测试专家老师, 您好! 系统真实邮件取专家姓名全名, 如: XXX老师

2021年科学基金申请与评审工作即将开始, 由于国家自然科学基金委员会2021年申请代码有比较大的调整, 为了确保申请项目评审工作的顺利进行, 国家自然科学基金委员会将开展个人信息集中维护工作, 请您在2021年4月10日前登录科学基金网络信息系统 (<https://isisn.nsfc.gov.cn>) 更新和完善您的相关信息, 包括: 个人信息、研究领域、个人简介、研究成果、承担项目情况、个人银行帐号等。由于2021年部分科学部申请代码有比较大的调整, 请您根据本人所熟悉的研究方向或研究领域, 准确选择或填写。

感谢您一直以来对科学基金工作的支持, 谢谢!

用户名: support@nsfc.gov.cn; 如果您忘记了登录密码请通过以下链接重置:
链接: [这里](#)

如果此链接不能访问, 请打开下面的链接访问:

<http://isisn.nsfc.gov.cn/egrantweb/sendredirect?>

系统真实邮件会携带登陆用户名以及忘记密码链接

已知钓鱼邮件链接地址为:

<http://isisn.nsfc.gov.check.coreitmail.com/egrantweb/gainpassword.html>

请勿点击!

如果您需要重置密码, 请在72小时内通过该链接重置, 如果超过72小时未重置您的密码, 则该链接将自动失效。

如果您无法直接通过点击访问以上链接, 请复制该链接, 粘贴至浏览器软件的地址栏进行访问。

如有疑问请致电 010-62317474 或发 email 至 support@nsfc.gov.cn

report@pro.nsfc.gov.cn (用于业务系统发送各类通知)

notice@pro.nsfc.gov.cn (用于OAR平台发送各类通知)

建议依托单位将这两个邮箱添加到白名单, 防止通知邮件被拦截

一看 发件人的完全邮件地址

二看 邮件抬头是否是常用语

三看 邮件链接是否是常用地址

四看 是否包含超大附件

五看 是否采集个人信息

信息系统网络安全----防范诈骗

- 不法分子假冒自然科学基金委或工作人员名义销售虚假的“自然基金理财产品”，实施诈骗行为。
- 自然科学基金委官网于3月1日、3月29日、5月6日连发3封严正声明。
- 提醒社会各界及广大民众提高警惕、谨防被骗。及时向当地公安机关报案，同时也请立即与我们联系，提供相关问题线索。

国家自然科学基金委员会计划与政策局

授权书

国家自然科学基金委员会授权 ███ 女士在许昌市长葛市成立自然基金试点社区，并授权在许昌市长葛市进行自然基金的科学资助项目的政策介绍，基金改革目的，资助项目的推广以及自然科学基金的发展规划。推动地域经济发展，缩小贫富差距，挖掘资助科研人才和科研项目得到全方面支持。

假

授权单位：国家自然科学基金委员会
签字或盖章：
时间：二〇二三年八月二十五日

声明

国家自然科学基金委员会严正声明

国家自然科学基金委员会严正声明

日期 2024-05-06 来源： 作者： 【大 中 小】 【打印】 【关闭】

2023年8月以来，陆续有不法分子假冒自然科学基金委或工作人员名义销售虚假的“自然基金理财产品”，骗取群众钱财，实施诈骗行为。我们发现相关情况后立即行动，通过发布声明、严正交涉、向网信部门举报、向公安部门报案等手段进行及时有效处置。但依然有不法分子变换手法、翻新花样，继续销售虚假理财产品，牟取非法利益，这一非法行为严重侵犯了公众合法权益，损害了国家自然科学基金声誉。为此，我单位再次严正声明如下：

一、自然科学基金委唯一官方网站为：<http://www.nsf.gov.cn>；唯一微信订阅号为：国家自然科学基金委员会。自然科学基金委从未授权任何单位或个人成立“自然基金试点社区”，也从未推出任何公众可以投资的自然科学基金理财产品，也没有任何工作人员参与类似活动。凡以自然科学基金名义宣讲、建微信群、开设APP募集理财资金的，均为诈骗。

二、正告所有冒充自然科学基金委部门或工作人员开展非法活动的单位或个人，立即停止一切违法犯罪活动，我单位保留追究法律责任的权利。

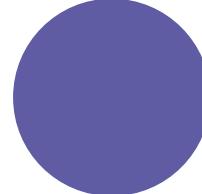
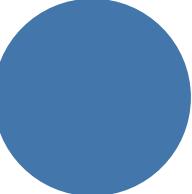
三、提醒社会各界及广大民众提高警惕、谨防被骗。一旦发现以自然科学基金名义开展理财宣讲、设立“自然基金试点社区”、张贴虚假海报宣传、诱导下载安装自然科学基金理财APP等非法行为，请及时向当地公安机关报案，同时也请立即与我们联系，提供相关问题线索。（联系电话：010-62327087）。

特此声明。



04

2024年信息系统功能优化



2024年信息系统功能优化

- 科研人员变更所在单位时，原单位收到工作提醒。
- 在“查询与统计”-“统计报表”功能中，查询人员单位更换详情统计表。

工作提醒 工作进度

1. 您有1个申请书未确认, 点击确认
2. 您单位下有15份结题报告未审核,请点击“这里”进行审核。
3. 您单位下有330份结题报告未填写/提交, 请点击“这里”进行查看。

4. 您单位下有1份资助项目计划书未填写/提交, 请点击“这里”进行查看。
5. 您单位有1个人员调整了所在单位, 请点击这里查看

序号	报表类型	备注	操作
1	按院系所类型统计 (供依托单位使用)	按依托单位统计不同的二级单位的申请情况	统计
2	按年度项目申请情况类型统计 (供依托单位使用)	按依托单位统计不同类型的项目在不同部门的申请情况	统计
3	人员单位更换详情统计表		统计

人员单位更换详情统计表

序号	变更人	变更前单位	变更后单位	变更时间
1	dzc123	中国科学院生物物理研究所	中国科学院生态环境研究中心	2023-12-26 17:37:30
2	dzc123	中国科学院生态环境研究中心	中国科学院XXX	2023-12-27 17:38:04
3	dzc123	中国科学院XXX	中国科学院YYY	2023-12-28 17:38:29
4	dzc123	中国科学院YYY	中国科学院生物物理研究所	2023-12-29 17:39:04

- 依托单位管理员可以绑定多个手机号，用于手机验证登录。
- 在“管理” - “单位信息管理” - “单位信息查看”功能中，点击“启用科研管理负责人与基金管理联系人移动电话接收登录短信”。
- 系统中**671**个依托单位已经启用此功能。



单位注册代码：111111111A111

单位基本信息 银行开户信息 联系信息 基础研究管理能力证明（一） 基础研究管理能力证明（二）

科研管理部门名称： 邮政编码：100085

单位网址：www.nsfc.gov.cn	科研管理部门详细 通讯地址：市（区、县）
----------------------	-------------------------

科研管理部门
科研部门类型：独立 负责人：处长

办公电话：62317474 移动电话：13888888888



登录验证

手机验证 邮箱验证

手机号码：*****1887

* 验证码：*****1393

*****8989

取消 确定

- 在确认与退回申请书、进展报告管理、结题报告管理功能页面，增加“**二级单位已审核**”状态。
- **未设置院系所管理员、院系所管理员未审核的，系统不显示该状态**



确认与退回申请书

序号	申请代码	项目名称	申请人姓名	资助类别	科学部编号	版本号	院系所	提交日期	状态	操作
1	D0104	PY合作研究（组织间合作协议项目）	邓志成	国际(地区)合作与交流项目	412111008	120000000	计算机学院	2012-03-14 16:53:19	等待依托单位确认	正式PDF 查看附件
2	D0104	PY合作研究（组织间合作协议项目）	邓志成	国际(地区)合作与交流项目	412111008	120000000	计算机学院	2012-03-14 16:53:19	等待依托单位确认 (二级单位已审核)	正式PDF 查看附件

如果二级单位未审核申请书，状态栏只显示“等待依托单位确认”；如果二级单位已审核申请书，状态栏增加“**二级单位已审核**”提示。

- 在确认与退回申请书、在填申请项目查询、当年申请项目检索、批准项目综合查询功能的检索条件中，增加**是否在站博士后**查询条件。



The screenshot shows the 'Project Information Query' section of the NSFC system. At the top, there are tabs for '首页' (Home), '申请与受理' (Application and Acceptance), '项目批准' (Project Approval), '在研与结题' (In Progress and Completed), '间接经费' (Indirect Costs), '查询与统计' (Query and Statistics), '管理' (Management), '主菜单' (Main Menu), and '版本通知' (Version Notice). Below these are buttons for '统计报表' (Statistical Reports), '人员项目信息查询' (Personnel Project Information Query), '项目信息查询' (Project Information Query), and '项目经费信息查询' (Project Cost Information Query). The '项目信息查询' button is highlighted. The main content area shows search fields for '项目批准号' (Project Approval Number), '项目名称' (Project Name), '项目年度' (Project Year), '申请代码1' (Application Code 1), '依托单位' (Affiliated Unit), '姓名' (Name), '资助类别' (Funding Category), '附注说明' (Notes), and '在站博士后' (Postdoctoral Fellow). The '在站博士后' dropdown menu is open, showing options: '全部' (All), '全部' (All), '是' (Yes), and '否' (No). The '是' (Yes) option is highlighted with a blue box. At the bottom, there are buttons for '查询' (Query) and '重置' (Reset), and a search bar with the placeholder '批准号 / 项目名称 / 姓名 / 依托单位 / 资助类型 / 申请代码1 / 批准经费 (万元)' (Approval Number / Project Name / Name / Affiliated Unit / Funding Category / Application Code 1 / Approved Amount (Ten Thousand Yuan)).

条件选择“是”，
可查询出以在站博
士后身份申请/承担
的项目列表（只针
对2019年及以后的
项目，2019年以前
没采集博士后身份）

2024年信息系统功能优化

- 调整优化“**联络网组长报送**”功能
- **年度经费预算表**根据实际开会情况，最多可以填写**3个**（1个片区会，2个地区联络网会）。
- 预算报送需经计划局综合处审核通过才能生效。生效之后可以报送结算表，结算可以报送多次。

地区联络网 - 年度经费预算表页

单位基本信息 年度经费预算表 活动情况及计划 附件 *报表日期: 2016-12-30

国家自然科学基金地区联络网2017年度会议经费预算表

会议名称:	组长单位:	新增经费预算表
科目名称	金额(元)	说明
一、本年度经费支出预算	300	
1.住宿费	100	
2.伙食费	100	
3.其他	100	
合计	300	

注*:

1. 经费预算需按中央和国家机关会议费管理办法与标准进行。
2. 说明需明确会议的人数和天数等信息。会议天数不得超过2天，包含报到和离会1天；会议参会人员不得超过150人，其中工作人员在会议代表人数的10%以内。
3. 会议费开支的综合定额标准上限为650元/天（住宿费340元/天，伙食费130元/天，其他80元/天），各项费用之间可以调剂使用。如果不使用，需按此标准扣除相应费用。
4. 如产生交通费，是指用于会议代表来接待站，以及会议统一组织的代表考察、调研等发生的交通支出。会议代表参加会议发生的城市间交通费，按照差旅费管理办法的有关规定单独报销。
5. 如其他项目列支费用，请进行详细说明。

保存 生成打印文件(PDF) 提交 返回 填写检查

地区联络网 - 结算报告填写

首页 查询与统计 管理 相关文件查看 联络网组长报送 联络网管理 创新思路建议

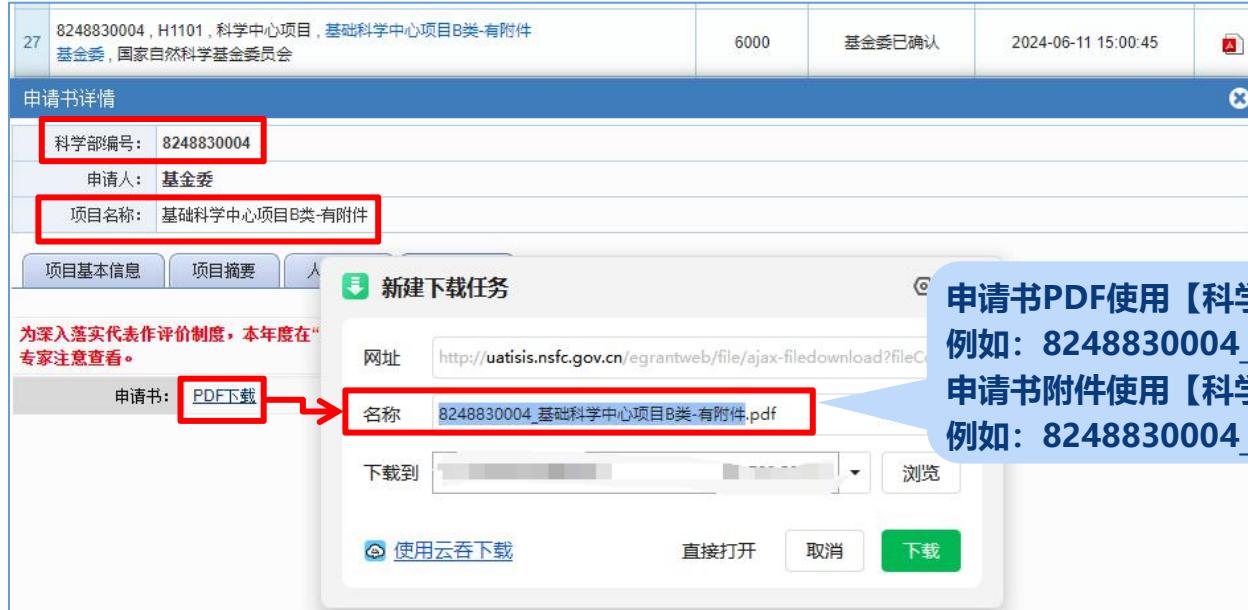
01 在线填写 02 点击提交 03 下载打印 04 邮寄报送

联络网报告填写列表

报告年度 / 邮件状态 / 单位名称	状态 / 最后提交时间	最后审核时间	核定经费 / 操作
联络网 2016 已发送邮件 安徽大学	填写中 2020-09-30 11:08:19	2017-05-03 10:18:50	进入填写
联络网 2015 已发送邮件 安徽大学	审核通过 2016-12-30 14:52:30	2016-12-30 14:52:51	60000.00 结算填写

1. 计划局综合处审核通过预算后才有结算填写入口；
2. 结算报告年份等于当前年份才能填写结算报告。

- 下载申请书及附件等文件自动重命名。
- 申请书PDF默认使用“科学部编号+项目名称”命名。
- 申请书附件默认使用“科学部编号+附件+附件名称”命名。



The screenshot shows the NSFC e-grant system interface. At the top, a project detail card is displayed with the following information: 27, 8248830004, H1101, 科学中心项目, 基础科学中心项目B类-有附件, 基金委, 国家自然科学基金委员会, 6000, 基金委已确认, 2024-06-11 15:00:45. Below this is a 'Project Application Details' dialog box. It contains three fields with red boxes around them: '科学部编号: 8248830004', '申请人: 基金委', and '项目名称: 基础科学中心项目B类-有附件'. At the bottom of the dialog, there are tabs for 'Project Basic Information', 'Project Summary', and 'Person'. A red arrow points from the 'PDF Download' button in the dialog to the '名称' field in the download dialog. The download dialog box has a '网址' field containing the URL <http://uatisis.nsfc.gov.cn/egrantweb/file/ajax-filedownload?fileC...>, a '名称' field containing '8248830004_基础科学中心项目B类-有附件.pdf', and a '下载' (Download) button.

申请书PDF使用【科学部编号+项目名称】

例如：8248830004_基础科学中心项目B类-有附件.pdf

申请书附件使用【科学部编号+“附件”+附件名称】

例如：8248830004_附件_伦理审查证明.pdf

2024年信息系统功能优化

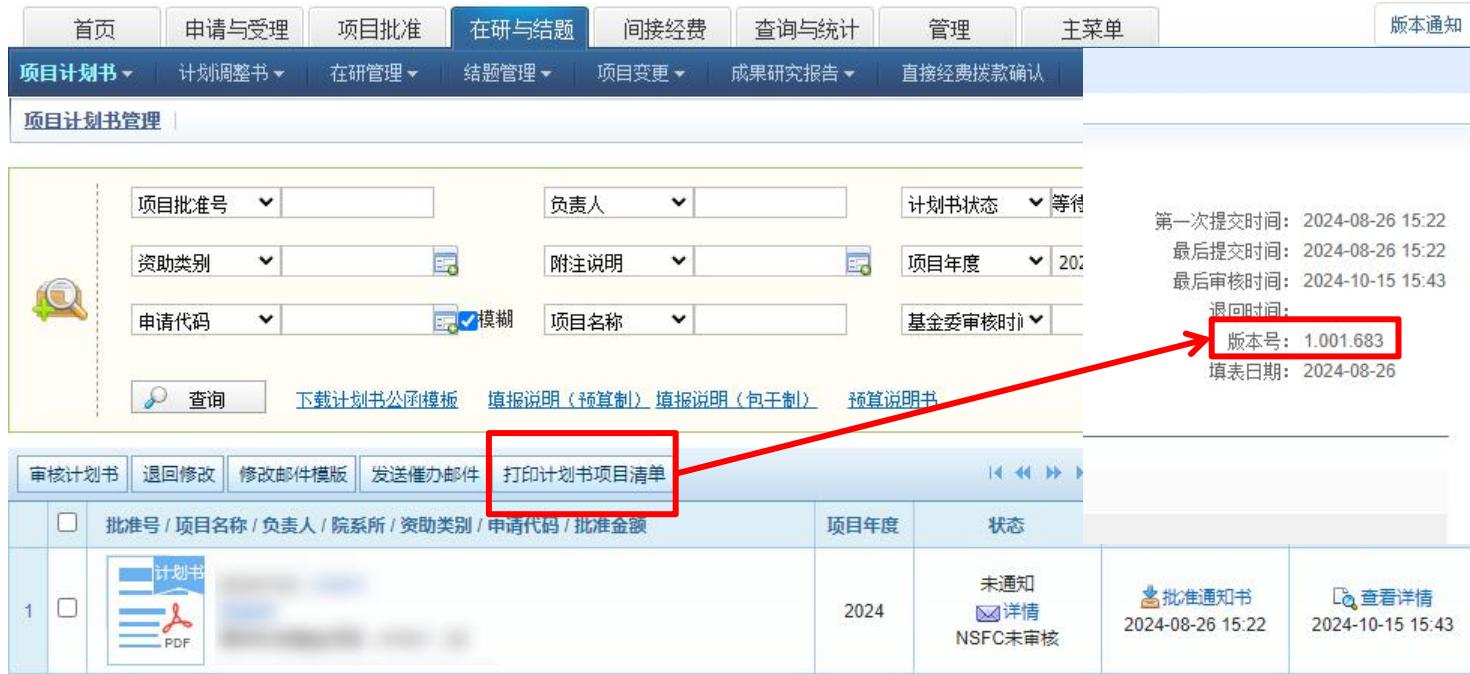
- 如果用户有多个角色，设置默认登录角色后，下次登录时不用选择，以默认角色登录。



The screenshot shows the National Natural Science Foundation of China (NSFC) ISIS system interface. At the top, the NSFC logo and name are on the left, and a 'Consultation' button with a user icon is on the right. Below the header, a navigation bar includes '首页' (Home), '申请与受理' (Application and Submission), '项目批准' (Project Approval), '在研与结题' (In Progress and Completed), '查询与统计' (Query and Statistics), and '管理' (Management). A red box highlights a button labeled '将当前角色作为默认登录角色' (Set the current role as the default login role) in the 'Management' section. A large red box surrounds a confirmation dialog box in the center. The dialog has a title '请确认' (Please Confirm) and a message: '将当前登录角色作为系统默认登录角色后，下次登录成功后会以此默认角色进入系统，不会再弹出角色选择窗口，是否确定？' (After setting the current login role as the system's default login role, it will automatically log in with this role next time, without prompting for role selection. Confirm?). At the bottom of the dialog are '确定' (Confirm) and '取消' (Cancel) buttons. A red arrow points from the 'Management' button to the confirmation dialog.

2024年信息系统功能优化

➤ 导出结题报告、计划书清单时增加版本号信息。



首页 申请与受理 项目批准 在研与结题 间接经费 查询与统计 管理 主菜单 版本通知

项目计划书 计划调整书 在研管理 结题管理 项目变更 成果研究报告 直接经费拨款确认

项目计划书管理

项目批准号 负责人 计划书状态
资助类别 附注说明 项目年度
申请代码 项目名称 基金委审核时
模糊

第一次提交时间: 2024-08-26 15:22
最后提交时间: 2024-08-26 15:22
最后审核时间: 2024-10-15 15:43
退回时间: 版本号: 1.001.683
填表日期: 2024-08-26

查询 下载计划书公函模板 填报说明(预算制) 填报说明(包干制) 预算说明书

审核计划书 退回修改 修改邮件模版 发送催办邮件 打印计划书项目清单

	<input type="checkbox"/> 批准号 / 项目名称 / 负责人 / 院系所 / 资助类别 / 申请代码 / 批准金额	项目年度	状态	
1	<input type="checkbox"/>  [计划书 PDF]	2024	未通知  详情 NSFC未审核	 批准通知书 2024-08-26 15:22  查看详情 2024-10-15 15:43

2024年信息系统功能优化

- 新增版本通知功能：系统新增或调整的事项，依托单位管理员登录系统后可随时查看。



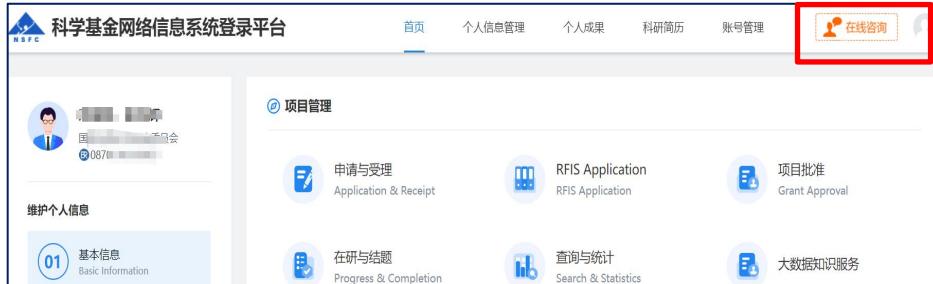
The screenshot shows the homepage of the NSFC ISIS system. At the top, there are links for 'NSFC National Natural Science Foundation of China' and 'ISIS 科学基金网络信息系统'. The top navigation bar includes '在线咨询' (Online Consultation), '欢迎您, [username]' (Welcome, [username]), '依托单位管理用户' (Dependent Unit Manager User), and '退出' (Logout). Below the navigation bar is a horizontal menu with buttons for '首页' (Home), '申请与受理' (Application and Submission), '项目批准' (Project Approval), '在研与结题' (In Progress and Completed), '间接经费' (Indirect Expenses), '查询与统计' (Query and Statistics), '管理' (Management), '主菜单' (Main Menu), and '版本通知' (Version Update), which is highlighted with a red box. The main content area is titled '办事快捷通道' (Quick Service Channel) and shows a '系统通知' (System Notification) box. The notification box has a blue header with the text '20241219测试' (Test 20241219) and a close button. The message inside the box says '测试单位能不能看到' (Can the testing unit see it?). Below the notification box, there are sections for '工作提醒' (Work Reminders) and '人员管理' (Personnel Management). The '工作提醒' section lists three items: '1. 您有1份管理...' (You have 1 management...), '2. 您有22个申请...' (You have 22 applications...), and '3. 您有1条结余...' (You have 1 remaining...). The '人员管理' section shows a user icon and the text '人员管理'.

系统更新依托单位
管理员相关功能后，
首次登录会自动弹
出系统通知；以后
通过“版本通知”
功能可查看所有系
统功能更新通知。

电话: +86-10-62317474

邮件: support@nsfc.gov.cn

在线咨询



科学基金网络信息系统登录平台

首页 个人信息管理 个人成果 科研简历 账号管理

在线咨询

项目管理

申请与受理 Application & Receipt

RFIS Application

项目批准 Grant Approval

在研与结题 Progress & Completion

查询与统计 Search & Statistics

大数据知识服务

维护个人信息

基本信息 Basic Information



NSFC在线客服

您好，有什么可以帮您的？

NSFC在线客服 2024/02/01 17:13

常见问题导航，可点击标题获得内容查看。

- 一、个人简历PDF如何生成？
- 二、如何修改教育及工作等经历？
- 以上问题未解决，可点击“转人工服务”

请描述您的问题



国家自然科学基金委员会 NSFC

科学基金网络信息系统 ISIS

在线咨询

首页 申请与受理 项目批准 查询与统计 管理

欢迎您: [角色切换] 退出

办事快捷通道

在线申请 全文反馈意见查询



谢谢!

信息中心联系方式

电话: 010-62317474

邮件: support@nsfc.gov.cn